

Na temelju članka 36. Statuta Dječjeg vrtića Ražanac, uz prethodnu raspravu Odgojiteljskog vijeća održanog dana 31.08.2026.g. ,na prijedlog ravnateljice ,Upravno vijeće Dječjeg vrtića Ražanac na svojoj 7. sjednici održanoj dana 09. rujna 2026. godine donosi

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O OSTVARIVANJU PLANA I PROGRAMA RADA DJEČJEG VRTIĆA RAŽANAC

u pedagoškoj godini 2025./2026.



Kolovoz 2026. godine

Podaci o ustanovi:

ŽUPANIJA: ZADARSKA

PREDŠKOLSKA USTANOVA: DJEČJI VRTIĆ RAŽANAC

ADRESA: ULICA X. kbr. 9

BROJ TELEFONA: 023/323-221

E-MAIL: djecji.vrtic.razanac@gmail.com

KLASA: 601-02/26-01/11

URBROJ: 2198-11-01-26-01

Ražanac, 9.9.2026.g.

SADRŽAJ:

1. USTROJSTVO RADA.....	4
1.1. Organizacija rada Dječjeg vrtića Ražanac	4
1.2. Program predškole	4
1.3. Skupine i broj djece u skupinama.....	5
1.4. Djelatnici Dječjeg vrtića Ražanac.....	7
1.5. Upravno vijeće	9
1. 6. Upisi, ispisi, prisutnost djece	9
2. MATERIJALNI UVJETI.....	13
2.1. Financiranje programa Dječjeg vrtića Ražanac.....	14
3. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ TE ZDRAVLJE DJECE.....	15
3.1. Prehrana djece	16
3.2. Higijenski uvjeti.....	17
4. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD	18
5. ORGANIZIRANE AKTIVNOSTI TIJEKOM PEDAGOŠKE GODINE 2025./2026.	20
6. PEDAGOŠKA DOKUMENTACIJA I VREDNOVANJE ODGOJNO – OBRAZOVNOG RADA	27
7. STRUČNO USAVRŠAVANJE DJELATNIKA	28
7.1. Individualna stručna usavršavanja.....	28
7. SURADNJA S RODITELJIMA	36
10. VREDNOVANJE RADA (PROGRAMA) DJEČJEG VRTIĆA RAŽANAC	42
12. GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU RAVNATELJA	48
13. RAD NA PROJEKTIMA – prijava i provedba projektnih aktivnosti u pedagoškoj godini 2025./2026.....	52

1. USTROJSTVO RADA

Dječji vrtić Ražanac je ustanova za rani odgoj i obrazovanje koja provodi programe njege, odgoja i obrazovanja djece od navršene prve godine djetetovog života do polaska u osnovnu školu. Dječji vrtić Ražanac djeluje na području Općine Ražanac, a s radom je započeo u pedagoškoj godini 2016./2017. Središnji cilj naše ustanove je osigurati pravilan rast i razvoj djece te jednake odgojno-obrazovne šanse za svu djecu propisane Konvencijom o pravima djeteta (1989). Svojim radom svakodnevno pružamo podršku obitelji, težimo poboljšanju suradničkih odnosa s roditeljima te doprinosimo razvoju ljudskih kompetencija kao i razvoju društvene zajednice u kojoj djelujemo. Predškolski odgoj u našoj ustanovi ostvaruje se u skladu s razvojnim osobinama, potrebama djece kao i socijalnim, kulturnim, vjerskim i drugim potrebama obitelji na temelju Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe (63/08, 90/2010). Programi su prilagođeni sposobnostima i potrebama djece, u skladu sa suvremenom koncepcijom predškolskog odgoja i obrazovanja, polazeći od stvarnih potreba djeteta i njegove osobnosti, u stalnoj dinamičnoj interakciji s obitelji i okruženjem te se kontinuirano usklađuje sa zahtjevima definiranim u Nacionalnom kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje.

1.1. Organizacija rada Dječjeg vrtića Ražanac

U Dječjem vrtiću Ražanac u pedagoškoj godini 2025./2026. provodio se cjelodnevni 10-satni te poludnevni 5,5-satni program u razdoblju od 01. rujna 2025. godine do 31. kolovoza 2026. godine u sklopu radnog vremena od 06:30 do 16:30. Područni objekt „Radovin“ počinje s radom 15. prosinca 2025. godine. Rad vrtića preko ljeta je organiziran u skladu sa potrebama roditelja.

1.2. Program predškole

Program predškole je prema *Pravilniku o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u dječjem vrtiću Ražanac* obavezan za svu djecu u godini prije polaska u školu. Program se provodio od 01. listopada 2025. do 31. svibnja 2026. godine, svakim danom u trajanju od 2 sata. Program je pohađalo 8 djece s područja Općine Ražanac. Program predškole se na početku pedagoške godine odvijao u matičnom objektu integriran u stariju mješovitu skupinu „Srdelice“. U studenom 2025. godine je proveden upisni postupak djece u novootvoreni područni objekt „Radovin“, nakon kojeg je 3 djece, koja su pohađala besplatan program predškole, primljeno u redoviti cjelodnevni program, a 5 djece su nastavili pohađati besplatan program predškole u područnom objektu „Radovin“, integriran unutar starije

mješovite skupine „Žabice“, od 15. prosinca do završetka besplatnog programa predškole, odnosno do 31. svibnja 2026. godine. Besplatan program predškole se odvijao svakim radnim danom od 9:00 do 11:00 sati. Program rada s djecom u obveznom programu predškole provodio se, kako za djecu u šestoj i sedmoj godini života koja borave u programu cjelodnevnog boravka u vrtiću, tako i za djecu koja nisu obuhvaćena redovitim programom u dječjem vrtiću, a školski su obveznici za sljedeću školsku godinu.

1.3. Skupine i broj djece u skupinama

U Dječjem vrtiću Ražanac formirano je pet odgojno-obrazovnih skupina, i to dvije u matičnom objektu „Ražanac“ i tri u područnom objektu „Radovin“:

Broj djece po skupinama

1. Matični objekt „Ražanac“

SKUPINA	BROJ DJECE U SKUPINI
Mlađa mješovita skupina „Pčelice“	24
Starija mješovita skupina „Srdelice“	25
UKUPNO:	49

Jedno dijete u predškoli

Tablica 1: Broj djece po skupinama u matičnom objektu

2. Područni objekt „Radovin“

SKUPINA	BROJ DJECE U SKUPINI
Jaslička skupina „Bubamarice“	16
Mlađa mješovita skupina „Ptičice“	20
Starija mješovita skupina „Žabice“	20
Besplatan program predškole (unutar starije mješovite skupine „Žabice“)	5
UKUPNO:	61

Tablica 2: Broj djece po skupinama u područnom objektu

BROJ DJECE PREMA VRSTI PROGRAMA

VRSTA PROGRAMA	BROJ KORISNIKA
Cjelodnevni program (10-satni program)	100
Poludnevni program (5,5-satni program)	4
Kraći program predškole (250-sati)	6

Tablica 3. Broj djece u oba objekta prema vrsti programa

Matični objekt „Ražanac“:

- Mlađa mješovita skupina „**Pčelice**“ (3- 5 godina): matične odgojiteljice Ivančica Ivanac i Marijana Šimić, treći odgojitelj u skupini Katarina Milovac (do 15. prosinca 2025. godine, nakon čega počinje raditi u novootvorenom područnom objektu „Radovin“)
- Starija mješovita skupina „**Srdelice**“ (5-7 godina): matične odgojiteljice Marija Marušić i Ana Lazanja (do 15. prosinca, nakon čega počinje raditi u novootvorenom područnom objektu „Radovin“), treći odgojitelj u skupini Barbara Rudić (do 15. prosinca, nakon čega počinje raditi kao matični odgojitelj u skupini „Srdelice“)

Područni objekt „Radovin“:

- Jaslička skupina „**Bubamarice**“ (1-2 godine): matične odgojiteljice Maja Nakić Humbolt i Petra Verunica (zaposlene od 15. prosinca 2025. godine)
- Mlađa mješovita skupina „**Ptičice**“ (2-4 godine): matične odgojiteljice Lena Mišura i Karolina Savić, treći odgojitelj u skupini Ksenija Kotlar
- Starija mješovita skupina „**Žabice**“ (4-6 godina): Matične odgojiteljice Katarina Milovac i Ana Lazanja

Od ove godine u stariju mješovitu skupinu „Srdelice“ bilo je uključeno jedno dijete s teškoćama u razvoju. Dječak je svakodnevno pohađao vrtić je te uz to uključen u logopedski tretman van Ustanove. U skupini starijoj mješovitoj skupini „Žabice“ u PO „Radovin“ je uključeno dvoje djece s lakšim teškoćama, od kojih je jedno uključeno u tretman edukacijskog rehabilitatora, a drugo dijete je uključeno u logopedski tretman. Stručna suradnica pedagoginja je kontinuirano tijekom cijele pedagoške godine bila u kontaktu i razmjenjivala informacije sa sustručnjacima iz vanjskih ustanova, koje djeci koja pohađaju našu Ustanovu, pružaju podršku u razvoju.

1.4. Djelatnici Dječjeg vrtića Ražanac

U protekloj pedagoškoj godini 2025./2026., bilo je zaposleno ukupno **17 djelatnika**, od toga su: ravnateljica, stručna suradnica pedagoginja (puno radno vrijeme), zdravstvena voditeljica (8 sati tjedno), 11 odgojiteljica (puno radno vrijeme), kuharica (puno radno vrijeme) i 2 spremačice/servirke (puno radno vrijeme).

Redni broj	Radno mjesto	Broj djelatnika koji obavljaju određenu dužnost	Neodređeno puno r.vrijeme	Određeno puno r.vrijeme	Neodređeno nepuno r.vrijeme	Određeno nepuno r.vrijeme
1.	Ravnateljica	1		1		
2.	Stručna suradnica pedagoginja	1	1			
3.	Odgojiteljica	11	11			
4.	Spremačica/servirka	2	2			
5.	Kuharica	1	1			
UKUPNO:	17 DJELATNIKA					

Tablica 4. Struktura kadra u Dječjem vrtiću „Ražanac“: matični objekt „Ražanac“ i područni objekt „Radovin“

Redni broj	Djelatnici/e	Struka/Zvanje	Stručna sprema
1.	Maša Alinčić	Ravnateljica	VŠS
2.	Lucija Dundović	Stručna suradnica pedagoginja	VSS
3.	Marija Marasović	Zdravstvena voditeljica	VŠS
4.	Barbara Rudić	Odgojiteljica	VŠS
5.	Ivančica Ivanac	Odgojiteljica	VSS
6.	Marijana Šimić	Odgojiteljica	VSS
7.	Marija Marušić	Odgojiteljica	VŠS

8.	Ana Lazanja	Odgojiteljica	VŠS
9.	Katarina Milovac	Odgojiteljica	VŠS
10.	Ksenija Kotlar	Odgojiteljica	VŠS
11.	Lena Mišura	Odgojiteljica	VŠS
12.	Karolina Savić	Odgojiteljica	VŠS
13.	Maja Nakić Humbolt	Odgojiteljica	VŠS
14.	Petra Verunica	Odgojiteljica	VŠS
15.	Anita Rudela	Kuharica	SSS
16.	Snježana Jakovinović	Spremačica/servirka	SSS
17.	Marina Marasović	Spremačica/servirka	SSS

Tablica 5. Stručna sprema/zvanje djelatnika

Radno vrijeme, ostvareni rad i struktura satnice djelatnika

Radno vrijeme ravnateljice je od 07:00 do 15:00 sati. Djelokrug rada ravnatelja odnosi se na područje ustroja i praćenja odgojno-obrazovanog procesa i rada ustanove, ostvarivanje partnerstva i suradničkih odnosa s roditeljima, vanjskim ustanovama te obavljanje ostalih administrativnih poslova propisanih godišnjim planom i programom rada Vrtića.

Odgojno-obrazovni djelatnici DV „Ražanac“:

Od 15. prosinca 2025. godine, nakon otvorenja područnog objekta „Radovin“ u Ustanovi počinje raditi zdravstvena voditeljica i 5 novozaposlenih odgojiteljica u područno objektu „Radovin“.

- Stručna suradnica pedagoginja: ponedjeljak – petak, od 08:00 do 15:00 sati;
- Odgojiteljice: ponedjeljak – petak, rad u dvije smjene: od 6:30 do 12:00, od 11:00 do 16:30 sati.

Od 15. prosinca 2025. godine, centralna kuhinja se nalazi u područnom objektu „Radovin“, kuharica prelazi raditi iz matičnog u područni objekt te je zaposlena još jedna spremačica/servirka.

Pomoćno-tehničko osoblje DV „Ražanac“:

- Kuharica: ponedjeljak – petak, od 06:00 do 14:00h
- Spremačice/servirke: ponedjeljak – petak, od 06:00 do 14:00h

Radno vrijeme odgojiteljica je 40 sati tjedno. U neposrednom radu s djecom, odgojiteljice su provele 27,5 sati dok su preostale poslove poput: planiranja, programiranja, vrednovanja odgojno-obrazovnog rada, kao i prikupljanja, izrađivanja i održavanja sredstava za rad s djecom, vođenja dokumentacije o dječjem radu, ispunjavanja stručnih zahtjeva u organizaciji i unapređenju odgojno-obrazovnog procesa, suradnje s roditelja, stručnjacima i ostalih sudionicima u odgojno-obrazovnom procesu na razini predškolskog sustava ostvarile 12,5 sati tjedno.

1.5. Upravno vijeće

U pedagoškoj godini 2025./2026. održano je ukupno 14 sjednica Upravnog vijeća. Članici Upravnog vijeća iz reda roditelja Antoniji Ćozi Potočnjak istekao je mandat zbog odlaska djeteta u školu. Glasovanjem roditelja na prvom roditeljskom sastanku održanom u Ražancu 3.9.2025.godine, izabrana je Marta Feštini. Zbog isteka mandata Upravnog vijeća, glasovanje je ponovljeno na drugom roditeljskom sastanku u Područnom objektu Radovin dana 17.2.2026.godine. Glasovanjem roditelja izabrana je Ivana Čolak.

1. 6. Upisi, ispisi, prisutnost djece

U pedagoškoj godini 2025./2026. upisi su se provodili u 2 navrata. Prvi upisi su se provodili u studenom 2025. godine povodom otvaranja područnog objekta „Radovin“, a drugi upisi su bili redovni upisi za novu pedagošku godinu 2026./2027. u mjesecu svibnju 2026. godine.

Dječji vrtić Ražanac objavio je Odluku o upisu djece za prijem djece u novootvoreni područni objekt „Radovin“ koji je s radom započeo 15. prosinca 2025. godine. Na temelju te Odluke, obavljen je upis u razdoblju od 13. studenog do 24. studenog 2025. godine. U otvorenom upisnom roku zaprimljeno je ukupno **50** zahtjeva roditelja/staratelja za upis djece u predškolske programe dječjeg vrtića Ražanac. Od toga je, **47** zahtjeva je za upis u redovite vrtićke programa (poludnevni i cjelodnevni boravak), a **3** zahtjeva za upis u obvezan kraći program predškole (250 - satni) i redoviti program u matičnom objektu.

Nakon provedenog upisnog postupka koji je uključivao analizu i vrednovanje upisne dokumentacije, provedbu inicijalnih razgovora s roditeljima i djetetom, Povjerenstvo za upis

na svojoj sjednici, održanoj 25. studenog 2025. godine, donijelo je Prijedlog rezultata upisa djece u vrtićke programe dječjeg vrtića „Ražanac“, područni objekt „Radovin“ za pedagošku godinu 2025./2026. Uvidom u dostavljenu upisnu dokumentaciju, Povjerenstvo je utvrdilo da su svi zahtjevi za upis djece u Vrtić predani unutar upisnog roka, predana je potpuna obvezna upisna dokumentacija te sva djeca ispunjavaju uvjete upisa u Vrtić. Prema članku 13. Pravilnika, ukoliko se sva prijavljena djeca mogu upisati u Vrtić, nije potrebno primjenjivati kriterije za ostvarivanje prednosti niti bodovati zaprimljene zahtjeve. S obzirom na kapacitete Vrtića, Upravno vijeće je odlučilo da su sva djeca za koju je predana dokumentacija za upis primljena u Dječji vrtić Ražanac. Nakon provedenog upisnog postupka, Vrtić nije raspolagao sa slobodnim kapacitetima za naknadni upis djece (u redovite programe) te nije bilo potrebe za formiranjem liste čekanja.

Djeca u godini pred polazak u školu imaju pravo upisa kroz cijelu godinu. U tekućoj pedagoškoj godini, 01. listopada 2025. godine, primljeno je 8 djece za obvezan besplatan program predškole. Djeca su do 15. prosinca 2025. godine pohađala matični objekt „Ražanac“. Prilikom otvorenja novog područnog objekta „Radovin“ 15. prosinca 2025. godine, 3 djece je premješteno iz obveznog besplatnog programa predškole u redoviti program, od kojih 2 u područni objekt „Radovin“, a 1 dijete u matični objekt. Besplatan program predškole nastavilo je pohađati 5 djece u sklopu područnog objekta do 31. svibnja 2026. godine.

Što se tiče redovnih upisa za novu pedagošku godinu 2026./2027., Dječji vrtić „Ražanac“ objavio je Odluku o upisu djece za prijem djece u dječji vrtić temeljem koje je obavljen upis u razdoblju od 25. svibnja do 2. lipnja 2026. godine. U otvorenom upisnom roku zaprimljeno je ukupno **38** zahtjeva roditelja/staratelja za upis djece u predškolske programe dječjeg vrtića Ražanac. Od sveukupnog broja zaprimljenih zahtjeva, **37** zahtjeva se odnosi za redovite programe dječjeg vrtića (poludnevni i cjelodnevni boravak), dok se **1** zaprimljeni zahtjev za upis odnosi na obvezan (besplatan) program predškole, predviđen za djecu koja nisu uključena u redovite vrtićke programe.

Nakon provedenog upisnog postupka zahtjevi su bodovani temeljem Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u dječjem vrtiću Ražanac. Upisni postupak za pedagošku godinu 2026./2027. provodio se u skladu s izmjenama i dopunama Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 145/23, 145/24, 146/25, 22/26).

S obzirom na kapacitete Dječjeg vrtića Ražanac, 20 djece je primljeno u redovite programe dječjeg vrtića. U besplatan program predškole primljeno je 1 dijete. Djeca pod točkama 3 i 6 su stavljena na listu čekanja te će započeti s pohađanjem Vrtića kada se za to ostvare uvjeti upisa (slobodni kapaciteti i navršena prva godina života). Ostali zahtjevi su, uvidom u dokumentaciju na sjednici Povjerenstva za upis te Odlukom Upravnog vijeća, označeni kao nepotpuni ili nevažeći.

U žalbenom roku za upise zaprimljena su 3 prigovora. Prihvaćena su sva tri prigovora odlukom Upravnog vijeća te je dvoje djece s liste čekanja primljeno, te su sva djeca primljena u vrtić. Rješenja o prigovorima roditeljima/skrbnicima dostavljena su poštom na kućnu adresu.

Nakon provedenih upisa, kapacitet odgojnih skupina je popunjen.

SKUPINA	BROJE DJECE
MJEŠOVITA SKUPINA „PČELICE“	11
MJEŠOVITA SKUPINA „SRDELICE“	9
PREDŠKOLA	9
UKUPNO	29

Tablica 6. Broj novoupisane djece u Dječji vrtić Ražanac za pedagošku godinu 2025./2026.

Broj novoupisane djece je tijekom godine varirao, dok je troje djece (odlukom roditelja) ispisano iz Vrtića. Do kraja pedagoške godine upisana su sva djeca s liste čekanja.

Ovo treba korigirati naknadno jer moram provjeriti informaciju

SKUPINA	BROJ DJECE
MJEŠOVITA SKUPINA „PČELICE“	17
MJEŠOVITA SKUPINA „SRDELICE“	17
UKUPNO:	34

Tablica 7. Broj korisnika usluga za koju nije bilo potrebno predavati zahtjeve za upis

SKUPINA	BROJ DJECE
REDOVAN VRTIĆI PROGRAM	20
PREDŠKOLA	9

UKUPNO:	29
----------------	----

Tablica 8. Ukupan broj upisane djece u Dječjem vrtiću Ražanac za pedagošku godinu 2025./2026.

Od sveukupnog broja upisane djece od početka pedagoške godine do travnja 2026. godine, upisano je 29 djece, od kojih je troje ispisano odlukom roditelja. S liste čekanja se tijekom pedagoške godine upisalo sedmero djece (7) djece.

Period adaptacije novoupisane djece prošao je bez većih problema. Djeca su prihvatila odgojitelje i prostor koji ih okružuje. Vrlo brzo su se socijalizirala s drugom djecom u skupini, prilagodila na dnevni ritam u vrtiću, kao i na organizaciju i raspored aktivnosti. Broj djece varirao je po mjesecima. Djeca su redovito pohađala vrtić, što je vidljivo i na listama dolaznosti. Iznimka su ljetni mjeseci kada je prisutnost pala zbog godišnjih odmora. Izostanci su bili isključivo zbog bolesti uglavnom vezane uz zimske mjesece i vrijeme viroza. Broj djece se kontinuirano mijenjao (povećavao ili smanjivao) ovisno o promjeni programa, naknadnom upisu djece predškolaca i sl.

2. MATERIJALNI UVJETI

Dječji vrtić Ražanac opremljen je odgovarajućom opremom i didaktičkim sredstvima za ostvarivanje programa u skladu s propisanim standardima djelatnosti predškolskog odgoja. Od rujna 2025. godine do kolovoza 2026. godine realizirali smo sljedeće zadatke:

- Nabava i izrada sredstava i materijala za uređenje prostorno-materijalnog okruženja vrtića
- Nadopuna i opremanje centara aktivnosti s didaktičkim sredstvima s ciljem poticanja cjelokupnog razvoja djeteta kao i potrošnog materijala
- Opremanje istraživačkog centra u svrhu projekta „Mali znanstvenici istražuju svijet“- koji potiče istraživački karakter i iskustveno učenje kod djece
- Uz pomoć roditelja i vanjskih suradnika nastojali smo nabaviti veće količine pedagoški neoblikovanog prirodnog materijala za izradu igračaka, dekoraciju prostora, ali i za provedbu projekata koje djeca provode tijekom godine.
- Sitni inventar potreban za rad u uredu
- Potrošni materijal za obje skupine
- Oblaganje vanjskih zidova unutar dvorišta vrtića (radi sigurnosti i slobodne igre djece
- Postavljanje novih igrala u dvorištu vrtića (vrtuljak, klackalica, ljuljačke, tobogan, penjalica)
- Postavljanje tartan podloge na dječjem igralištu

Zgrada Vrtića izgrađena je u skladu s normativima za izgradnju i opremanje prostora u kojima se provode programi predškolskog odgoja te uvažavajući načela Državnog pedagoškog standarda za predškolski odgoj i obrazovanje (63/08, 90/2010). Unutarnji i vanjski prostori su prilagođeni potrebama i interesima djece s ciljem poticanja cjelokupnog razvoja kao i aktivnog učenja. Osim unutarnje infrastrukture koja je opremljena s brojnim didaktičkim materijalom, Vrtić posjeduje i prostrano vanjsko dvorište s različitim didaktičkim spravama i sadržajima poput: tobogana, pješčanika, klackalica, penjalica i sl., s ciljem poticanja sigurne i spontane igre u prirodnom okruženju.

U cilju povećanja obuhvata djece predškolskim odgojem i obrazovanjem, Općina Ražanac iznašla je mogućnost otvaranja dodatnih kapaciteta za rad vrtića, otvaranjem novog objekta, P.O. Radovin. Vrtić je napravljen za dvije vrtičke grupe i jednu jasličku grupu. Oko dječjeg vrtića i igrališta je postavljena zaštitna ograda sa dvorišnim vratima koja su osigurana na način da ih djeca ne mogu otvoriti. Svaka soba dnevnog boravka je velika i prostrana. U vrtiću se nalaze i ostale prostorije: trijaža, garderoba, višenamjenski PVN, kuhinja, spremište, servis za

obradu rublja, kotlovnica, ulazni prostor, natkrivene terase, parkiralište i dvorište. Od prosinca 2025. godine do kolovoza 2026. godine realizirali smo sljedeće zadatke:

- Nabava i izrada sredstava i materijala za uređenje prostorno-materijalnog okruženja vrtića
- Nadopuna i opremanje centara aktivnosti s didaktičkim sredstvima s ciljem poticanja cjelokupnog razvoja djeteta kao i potrošnog materijala
- Uz pomoć roditelja i vanjskih suradnika nastojali smo nabaviti veće količine pedagoški neoblikovanog prirodnog materijala za izradu igračaka, dekoraciju prostora, ali i za provedbu projekata koje djeca provode tijekom godine.
- Sitni inventar potreban za rad u uredu
- Potrošni materijal za sve tri skupine
- Nabava igračaka, didaktike, konstruktivnih materijala, materijala za senzornu igru, glazbenih instrumenata, sportskih i motoričkih rekvizita, materijala za istraživačke aktivnosti, slikovnica i knjiga

2.1. Financiranje programa Dječjeg vrtića Ražanac

U Dječjem vrtiću Ražanac, odgojno – obrazovni rad se provodi u sklopu nekoliko programa: cjelodnevni (10-satni) i poludnevni (5,5 satni) koji su u ovoj pedagoškoj godini 2025./2026. bili financirani iz sredstava koja su bila osigurana:

- Od uplate roditelja korisnika usluga
- Iz proračuna Općine Ražanac

Ostali izvori financijskih sredstava bili su:

- Ministarstvo znanosti i obrazovanja za program predškole i djecu s teškoćama u razvoju
- Donacije-sponzori

Participacija roditelja u cijeni vrtića je sljedeća:

CJELODNEVNI (10-satni) PROGRAM	100,00 €
POLUDNEVNI (5,5-satni) PROGRAM	75,00 €
OBVEZAN PROGRAM PREDŠKOLE	0,00 €

Za djecu korisnike usluga koja nemaju prebivalište na području Općine Ražanac

CJELODNEVNI (10-satni) PROGRAM	130,00€
POLUDNEVNI (5,5 satni) PROGRAM	100,00€
OBVEZAN PROGRAM PREDŠKOLE	0,00 €

Plaće djelatnika osigurao je Osnivač, dok su se od uplata roditelja pokrivali: troškovi prehrane djece, tekuće održavanje, materijalne troškove, uredski materijal, zdravstveni pregled djelatnika, deratizacija i dezinsekcija, troškove analize obroka, komunalne usluge, premije osiguranja, didaktika, troškovi za osposobljavanje radnika na siguran način (zaštita na radu), troškovi grijanja (peleti), stručno usavršavanje djelatnika te objavljivanje javnih natječaja i održavanje PC programa.

3. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ TE ZDRAVLJE DJECE

Tijekom ove pedagoške godine 2025./2026. radili smo na provođenju i unapređivanju higijensko-zdravstvenih uvjeta za što bolji rast i razvoj djece s ciljem očuvanja djetetovog zdravlja i osiguravanja kvalitete življenja. Prilikom upisa djece u vrtić, prikupili smo sve potrebne informacije o njihovom zdravstvenom i razvojnom statusu, a ostala djeca su obavila potrebne liječničke preglede kod nadležnog liječnika/pedijatra.

Za vrijeme boravka djece u vrtiću, odgojiteljice su kontinuirano pratile njihov rast i razvoj. U slučaju određenih odstupanja ili primijećenih specifičnosti u razvoju, odgojiteljice su, u suradnji sa stručnom suradnicom pedagoginjom, održale razgovor s roditeljima te ih preusmjerile na daljnju procjenu ili razgovor.

Od 15. prosinca 2025. godine stručni tim vrtića obogatila je zdravstvena voditeljica koja je s radom započela nakon otvaranja područnog objekta „Radovin“.

Zdravstveno stanje djece utvrđivano je i temeljem uvida u liječničke ispričnice koje su roditelji uredno donosili nakon dužeg izostajanja iz vrtića. U vrtiću su osigurani svi higijenski uvjeti.

Prostorije sanitarnog čvora opremljene su: papirnatim ručnicima, tekućim sapunom, dezinficijensima za ruke (za djelatnike), dezinficijensima za posuđe, za namještaj i podove. Svi djelatnici na vrijeme obavljaju zdravstvene preglede te posjeduju uredne sanitarne knjižice.

Što se tiče prehrane djece, težili smo podizanju kvalitete prehrane i promicanja zdravog i pravilnog načina života. Za djecu koja ostaju do 16:30 sati, na raspolaganju su četiri obroka u vrtiću. Dnevni odmor se organizira za djecu iz mješovite skupine, kao i za ostalu djecu ako to bude potrebno.

Dnevna organizacija rada je prilagođena potrebama djece i roditelja. Dnevne su aktivnosti, kao i zadovoljavanje osnovnih bioloških potreba usklađene s potrebama djece. Kao ustanova koja promiče zdrave navike, slobodnu i spontanu igru, nastojali smo organizirati šetnje u prirodi i boravak na zraku, kao i igre na otvorenom (ovisno o vremenskim uvjetima). U novoj pedagoškoj godini nastaviti ćemo i dalje s intenzivnom njegom i skrbi za tjelesni rast i razvoj djece.

Sve zadaće i mjere vezane uz njegu i skrb za tjelesni rast i zdravlje djece propisane su i provedene u skladu s *Programom zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane djece u dječjim vrtićima* (NN 105/2002, 55/2006, 121/2007) kao temeljnog zdravstvenog dokumenta u području predškolskog odgoja i obrazovanja.

3.1. Prehrana djece

Osim odgojno - obrazovnog i neposrednog rada s djecom, svakodnevno se trudimo promicati zdrav način života kao i uravnoteženu prehrane kod djece. Sukladno tome, od 2. siječnja, 2019. u vrtić je implementiran **HACCAP sustav** zbog provjere ispravnosti i primjerenosti namirnica za pripremu jela. Za pripremu i skladištenje namirnica je bila zadužena kuharica (zaposlena na puno radno vrijeme). Svakodnevno je pripremala zdrave i uravnotežene obroke.

Djelokrug posla usmjeren je na:

- adekvatnu primjenu normativa po obrocima,
- obogaćivanje jelovnika - održavanje zdrave prehrane,
- razvoj kulture prehrane i zbrinjavanjem otpadaka,
- poštivanje individualnosti dječjih potreba pri konzumaciji obroka.

Kako bi se pratila i održavala ispravnost namirnica, redovito se provodi mikrobiološka analiza otisaka i obroka koji se pripremaju u vrtiću kao i kontrole nutritivnih vrijednosti obroka. Kuharica i spremačica/servirka redovito vode svu propisanu evidenciju i obrasce HACCP-plana na mjesečnoj razini: evidencije prijema hrane, evidencije temperature u rashladnim uređajima, zamrzivačima, evidencije čišćenja i pranja uređaja, pribora, opreme, radnih površina, podova i zidova dezinfekcije. **Tjedni jelovnici** su osmišljeni i pripremljeni u skladu s preporučenim energetske i nutritivne vrijednostima karakterističnim za dob djeteta. Kako bi se održala svježina namirnica i sezonskog voća i povrća, jelovnici se planiraju prema godišnjem dobu. Djeci je uvijek dostupna voda i čaj za piće, kao i svježe, sezonsko voće.

Dječji vrtić osigurava prehranu djece prema mjerama Državnog pedagoškog standarda za predškolski odgoj i obrazovanje (NN br. 63/08 i 90/2010) i u skladu je s Programom zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane djece (NN 105/2002, 55/2006, 121/2007) u dječjim vrtićima.

3.2. Higijenski uvjeti

U Dječjem vrtiću Ražanac osigurani su svi potrebni higijenski uvjeti za cjelodnevni boravak djece. Prije početka pedagoške godine, odgojno - obrazovni djelatnici i pomoćno - tehničko osoblje, pregledali su svu didaktiku u odgojnim skupinama. Dotrajale i oštećene materijale i igračke zamijenjeni su novom opremom, dok su druge dezinficirane, očišćene i sigurno pohranjene.

Svakodnevno se vodila briga o čistoći i ispravnosti didaktičke opreme koja se svakodnevno dezinficirala. U prostorijama, ovisno o boravku djece su postavljene zaštite od insekata i glodavaca. Spremačica je vodila računa o mjestu za pohranu sredstava za čišćenje (van dohvata djece).

Sanitarni čvor (za djecu i osoblje) svakodnevno se održavao i dezinficirao. U sanitarijama su osigurani papirnati ručnici i tekući sapun. Vrtić se redovito dezinficirao Izosanom i drugim sredstvima za dezinficiranje sanitarnih prostorija.

U suradnji s laboratorijem „Hamilton“ iz Zadra te u skladu sa Zakonom, kontinuirano se provode mjere provjere energetske i prehrambene vrijednosti obroka, mikrobiološke ispravnosti kao i provjera higijenskih uvjeta u kuhinji. Dosadašnja analitička izvješća dokazuju ispravnost svih dosad uzetih uzoraka. Tijekom ove pedagoške godine u našem su se vrtiću bolesti pojavljivale sporadično te nisu imale epidemijski karakter.

U suradnji s tvrtkom „Ciklon d.o.o“ iz Zadra, tijekom ove pedagoške godine (2x), obavljena je: dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija svih prostora. Čišćenje i dezinfekcija prostora u kojima borave djeca obavlja se svakodnevno s odgovarajućim sredstvima. Svi djelatnici dječjeg vrtića Ražanac, obavili su sanitarni pregled.

4. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

Odgojno-obrazovni rad naše Ustanove planiran je:

- Nacionalnim okvirnim kurikulumom za predškolski odgoj i obrazovanje te opće obvezno i srednjoškolsko obrazovanje (2010.)
- Nacionalnim kurikulumom za rani i predškolski odgoj i obrazovanje (2014.)
- Programskim usmjerenjem odgoja i obrazovanja djece (1991.)
- Kurikulumom Dječjeg vrtića Ražanac za ped. godinu 2025./2026.
- Godišnjim planom i programom rada ustanove za ped. godinu 2025./2026.

Cilj odgojno-obrazovne ustanove bio je usmjeren ka stvaranju uvjeta za organizaciju i obogaćivanje aktivnosti djece u svrhu kvalitetnog zadovoljavanja dječjih interesa i razvojnih potreba. U radu naše Ustanove polazili smo od činjenice da je svako dijete pojedinac za sebe, s različitim sposobnostima, interesima i znanjem te smo u skladu s time, planirali naš daljnji rad. U skladu sa suvremenom koncepcijom predškolskog odgoja i obrazovanja, svakodnevno smo poticali djecu na razvoj samostalnosti, kreativnosti te razvoj kritičkog mišljenja s ciljem stvaranja aktivnog sudionika odgojno-obrazovnog procesa.

Ciljevi, zadaće i strategije rada usklađeni su s Nacionalnom strategijom odgojno-obrazovnog rada kao temeljnim obvezujućim dokumentom.

Cjelokupna je organizacija odgojno-obrazovnog rada u pedagoškoj godini 2025./2026. bila usmjerena ka osiguravanju uvjeta za cjeloviti razvoj djece kao i unapređivanju opće kvalitete života. Odgojno-obrazovni rad bio je prilagođen potrebama djece i roditelja, zadovoljavanju razvojnih potreba djece u organizaciji, sadržajima, metodama i oblicima ostvarenja programa, a u skladu s mogućnostima i uvjetima predškolske ustanove.

U planiranju i provedbi svoga rada, osim Godišnjeg plana i programa rada Ustanove, odgojitelji su isplanirali i provodili tromjesečne i tjedne/dnevne planove, a samim time su vrednovali odgojno-obrazovni rad. U neposrednom radu, svakodnevno su planirali sadržaje prilagođene djeci te bilježili zapažanja o njihovim reakcijama, kako bi adekvatno uočili i

evidentirali svoj rad s djecom, kao i njihov napredak. Sama kvaliteta odgojno-obrazovnog rada uvelike je ovisila o samim odgojiteljima, njihovom znanju, kompetencijama kao i o osobnom motivacijom i željom za rad. Tijekom pedagoške godine 2025./2026. svi uvjeti za uspješnu organizaciju i ostvarenje odgojno-obrazovnog rada su zadovoljeni, uvažavajući potrebe i interese roditelja i djece.

I ove pedagoške godine unaprijedili smo odgojno-obrazovni rad u našem vrtiću organizirajući specijalizirane centre aktivnosti po odgojnim skupinama. Svi centri su osmišljeni, opremljeni i obogaćeni materijalima s ciljem poticanja cjelokupnog razvoja djeteta. U radu, kao i organizaciji poticajno prostorno-materijalnog okruženja, glavna nit vodilja bio je interes djece.

Proces vrednovanja odgojno – obrazovnog rada unutar Vrtića vodila je stručna suradnica pedagoginja, u suradnji s odgojiteljicama. Pratila se kvaliteta prostorno-materijalnog okruženja, kao i organizacija odgojno-obrazovnog rada.

Odgojiteljice su osim svakodnevnih aktivnosti provodile projekte na razini Vrtića te su sudjelovale u obilježavanju prigodnih dana. Prilikom planiranja i provedbe aktivnosti, vodilo se računa o djetetovim potrebama, interesima i mogućnostima. Odgojiteljice su redovno vodile dokumentaciju o djeci i odgojno-obrazovnom radu. Odgojno – obrazovni djelatnici Vrtića su težili što boljoj suradnji i izgradnji partnerstva s roditeljima djece koja pohađaju vrtić, kao i suradnji s vanjskim suradnicima, društvenom zajednicom i ostalim sudionicima u odgoju i obrazovanju.

Kad je riječ o odgoju djece s teškoćama u razvoju, u suradnji sa stručnim timom vrtića, odgojiteljice su svakodnevno pratile razvoj djece, napredovanje kao i način funkcioniranja u skupini. Sukladno potrebama djeteta, organizirale su se različite aktivnosti kako bi se inkluzija djece ostvarila u potpunosti. Stručna suradnica pedagoginja je kontinuirano tijekom pedagoške godine surađivala i razmjenjivala informacije sa sustručnjacima iz vanjskih ustanova u čiji su tretman uključena djeca koja pohađaju vrtić.

5. ORGANIZIRANE AKTIVNOSTI TIJEKOM PEDAGOŠKE GODINE

2025./2026.

Tijekom pedagoške godine 2025./2026. trudili smo se što više obogatiti odgojno-obrazovni program našeg Vrtića kako bi djeci bilo zanimljivije, kako bismo obilježili prigodne dane u godini te kako bi promicali razvoj partnerstva s roditeljima kao i lokalnom zajednicom u kojoj Dječji vrtić Ražanac djeluje.

Nova pedagoška godina započela je s ukupno 48 upisane djece, od kojih je 24 djece uključeno u mješovitu skupinu „Srdelice“ i 24 djece u skupinu „Pčelice“, dok je 5 djece pohađalo obavezan program predškole koji se odvijao u jutarnjim satima.

Dječji vrtić „Ražanac“ je ove pedagoške godine otvorio područni objekt „Radovin“ dana 15. prosinca 2025. godine. U područnom objektu se nalaze 3 odgojne skupine. Jaslička skupina „Bubamarice“ broji 16 djece, mlađa mješovita skupina „Ptičice“ 20 djece, dok starija mješovita skupina „Žabice“ ima 19 djece. U besplatan program predškole je upisano 5 djece, koja su pohađala program u jutarnjim satima u sklopu skupine „Žabice“ u područnom objektu.

Nakon otvorenja područnog objekta, većina djece u matičnom objektu, koja je pohađala besplatan program predškole, je upisana u redoviti program, pa je tako u skupini „Pčelice“ ostalo 24 djece, u skupini „Srdelice“ 25 djece.

Sudjelovali smo u nekoliko manjih projekata i jednom većem „Krojač“ u kojem smo uključili i članove šire zajednice (krojač, fotograf). Kao i svake godine sudjelovali smo s OŠ Jurja Barakovića, s ciljem razmjene informacija o djeci koja pohađaju vrtić, a koja su pred polazak u školu. Svaka je skupina organizirano išla na izlet (Vrtolom, Ponyland, Murvica). Također smo bili domaćini nekoliko predstava i mađioničara. U Božićno vrijeme nas je posjetio Sv. Nikola, a također smo sudjelovali u organizaciji Božićne predstave s Turističkom zajednicom.

RUJAN 2025.– Upoznavanje i zajedništvo

Novu pedagošku godinu započeli smo s četiri nove odgojiteljice i novom ravnateljicom, a u odgojne skupine uključila su se i nova djeca. Proces prilagodbe protekao je uspješno, uz kratko i blago razdoblje adaptacije. Kroz igru, pjesmu i različite zajedničke aktivnosti djeca su upoznavała svoje vršnjake i odgojiteljice, usvajala imena novih prijatelja te sudjelovala u

dogovaranju pravila ponašanja unutar skupine. Aktivno su sudjelovala i u uređenju prostora dječjeg vrtića, čime se poticalo stvaranje osjećaja pripadnosti i zajedništva.

Dana 25. rujna organiziran je prvi izlet na Vrtolom. Uz stručno vodstvo djeca su imala priliku upoznati povijest, prirodne posebnosti i obilježja svojega kraja. Sljedećeg dana, 26. rujna, djeca su bodrila plivače tijekom treninga uoči Europskog kupa u daljinskom plivanju. U skladu s dolaskom jeseni, zajednički hodnik vrtića uređen je jesenskim plodovima koje su donosila djeca i njihovi roditelji, čime su i roditelji uključeni u stvaranje poticajnog i ugodnog vrtićkog okruženja.

LISTOPAD 2025. - Tijekom listopada započeli smo s provedbom projekta „Upoznajmo svijet različitosti“. Voditeljica projekta je bila stručna suradnica pedagoginja koja je savjetima usmjeravala odgojiteljice, bilježila i dokumentirala projektne aktivnosti te pomagala u nabavi materijala vezanih uz projekt. Kroz različite aktivnosti odgojiteljice su djecu upoznavale s raznolikošću kultura, načinima odijevanja, prehrambenim navikama, običajima, načinima gradnje i drugim obilježjima života ljudi diljem svijeta. Cilj projekta bio je poticati dječju znatiželju, prihvaćanje različitosti te razvoj tolerancije i poštovanja prema drugima.

Dana 13. listopada u vrtiću smo ugostili mađioničara Stefana, koji je djeci izveo niz zanimljivih mađioničarskih trikova. U pojedine je točke uključio i djecu, čime je dodatno potaknuo njihovu znatiželju, aktivno sudjelovanje i veselo ozračje.

Dana 16. i 17. listopada obilježili smo Dane kruha. Prvoga su dana djeca sudjelovala u pripremi i miješenju vlastitih kruščića, koje su potom zajedno kušala. Sljedećeg dana u vrtić su donijela krušne proizvode koje su pripremala kod kuće zajedno s roditeljima. Proizvodi su izloženi u zajedničkom hodniku vrtića, a posjetio nas je i župni svećenik koji je blagoslovio djecu i pripremljenu hranu.

STUDENI 2025.- Tijekom studenoga nastavili smo s provedbom projekta „Upoznajmo svijet različitosti“, kroz koji su djeca nastavila upoznavati različite kulture, običaje i načine života svojih vršnjaka u drugim dijelovima svijeta. Mjesec smo započeli predstavom Klauna Čupka. Djeca su s velikim zanimanjem pratila njegove šaljive skečeve te se rado uključivala u interakciju s izvođačem. Predstava je protekla u veselom i poticajnom ozračju.

Dana 6. studenoga organizirana je edukativna radionica kemijskih pokusa koju je vodio kemičar (i roditelj korisnika ustanove) Matija Kakša. Djeca su aktivno sudjelovala u pokusima

prilagođenima njihovoj dobi, postavljala pitanja, promatrala promjene te pokazala velik interes za istraživačke i znanstvene sadržaje.

PROSINAC 2025. – Božić

Prosinac smo započeli velikom božićnom radionicom u kojoj su sudjelovali roditelji djece iz obiju odgojnih skupina. Djeca, roditelji i odgojiteljice zajednički su izrađivali božićne ukrase koji su potom ponuđeni na Adventu na trgu u našem mjestu u suradnji sa Turističkom zajednicom Općine Ražanac. Ondje je održana i velika božićna priredba uz podjelu darova svetog Nikole. U suradnji s jednom majkom djece je organiziran i poseban „telefonski poziv“ Djeda Božićnjaka. Djed Božićnjak najprije je razgovarao s odgojiteljicom, a zatim i sa svakim djetetom pojedinačno, pružajući im priliku da izraze svoje božićne želje. Aktivnost je kod djece izazvala veliko oduševljenje i pridonijela stvaranju blagdansskog ozračja.

Dana 15. prosinca s radom je započeo novi područni objekt „Radovin“ u mjestu Radovin. U njemu djeluju tri odgojne skupine: jaslička, mlađa mješovita i starija mješovita skupina. Prije početka rada organiziran je informativni sastanak za roditelje, kao i obilazak novog prostora kako bi se upoznali s okruženjem u kojem će njihova djeca svakodnevno boraviti. Tijekom božićnih blagdana zabilježen je smanjen broj djece u vrtiću zbog pojave gripe i vodenih kozica, ali i korištenja godišnjih odmora roditelja.

SIJEČANJ 2026. - Dana 15. siječnja 2026. uključili smo se u nacionalni čitalački izazov „**15 po 15: cijela Hrvatska čita djeci**“. Cilj izazova bio je potaknuti svakodnevno čitanje djeci predškolske dobi u trajanju od najmanje 15 minuta te razvijati ljubav prema knjizi i čitanju od najranije dobi. Odgojiteljice iz obaju objekata, u suradnji sa stručnom suradnicom pedagoginjom i ravnateljicom, uredile su prostor čitaonice u kojem su svakodnevno čitale djeci. U aktivnost su bili uključeni i roditelji, koji su mogli doći u čitaonicu, pročitati priču svojem djetetu ili posuditi knjigu za zajedničko čitanje kod kuće. Na taj se način dodatno poticala suradnja vrtića i obitelji te razvoj ranih čitalačkih navika.

Zdravstvena voditeljica Marija provela je u skupini „Pčelice“ aktivnost pod nazivom „Nema straha od doktora“. Odjevena u svoju radnu odjeću, djeci je približila posao zdravstvenih djelatnika s ciljem smanjivanja mogućeg straha od liječnika i medicinskih postupaka. Djeca su upoznala način uporabe zavoja, međusobno slušala otkucaje srca te razgovarala o vlastitim iskustvima s liječnicima i medicinskim sestrama.

VELJAČA 2026. – Valentinovo, maškare i doktori

Veljača je protekla u veselom ozračju obilježenom maškarama, Valentinovom i različitim edukativnim aktivnostima. Djeca su u vrtić dolazila odjevena u omiljene kostime, a 13. veljače 2026. u zajedničkoj je dvorani organiziran ples pod maskama, zasebno za svaki objekt. Djeca iz Ražanca sudjelovala su u kostimiranoj šetnji kroz mjesto do mora i natrag, nakon čega su se počastila prigodnim krafnama i sokovima. Valentinovo smo obilježili različitim aktivnostima kojima se poticalo izražavanje ljubavi, prijateljstva i međusobne pažnje. Izrađena je „kutija ljubavi“ u koju su djeca ubacivala poruke i crteže namijenjene svojim prijateljima i dragim osobama.

U vrtiću smo ugostili majku jednog dječaka iz skupine „Srdelice“, liječnicu koja radi u hitnoj medicinskoj službi. U posjet je došla sa svojim timom i vozilom hitne medicinske pomoći. Djeci su predstavili svoj posao, opremu i važnost hitne medicinske službe. Susret je omogućio djeci neposredno iskustvo i upoznavanje sa zanimanjem liječnika i drugih zdravstvenih djelatnika.

Dana 27. veljače 2026. ugostili smo umjetničku organizaciju „Studio Suncokret“ iz Splita, koja je izvela mjuzikl „**Što ću biti kad odrastem?**“. Predstava je u područnom objektu održana u 8.45 sati, a u Ražancu u 9.45 sati. Edukativni lutkarski mjuzikl na šaljiv i djeci primjeren način obrađivao je temu različitih zanimanja. Glavni junaci, Latica i Ivan, tijekom predstave tražili su odgovor na pitanje: „Što ću biti kad odrastem?“ Veljaču smo završili sudjelovanjem u kampanji obilježavanja Međunarodnog dana rijetkih bolesti pod nazivom „**Zagrli za rijetke**“, čime smo pridonijeli podizanju svijesti o važnosti prihvatanja, podrške i razumijevanja osoba koje žive s rijetkim bolestima.

OŽUJAK 2026. - Ožujak smo započeli predstavom „**Šumska priča**“ u izvedbi Z produkcije. Djeca su s velikim zanimanjem i veseljem pratila predstavu ispunjenu bojama, glazbom i vedrim sadržajima. Pojedina djeca spontano su se uključivala u interakciju s glumcima, a izvođači su posebno istaknuli pozitivne reakcije najmlađe djece iz jasličke skupine.

Područni objekt Radovin uključio se u državni projekt „**KREAkcija**“ s temom „**Krojač**“. U sklopu projekta djeca su sudjelovala u različitim kreativnim i praktičnim aktivnostima: šivala su, plela, bojala i oslikavala tkanine te upoznavala materijale i postupke povezane s krojačkim zanimanjem. Posebno vrijedan doprinos projektu bio je posjet lokalne krojačice, koja je djeci predstavila svoje zanimanje i pokazala način rada na pravom šivaćem

stroju. Na taj su način djeca kroz neposredno iskustvo upoznala proces nastanka odjevnih predmeta.

Dana 23. ožujka ugostili smo mađioničara Luku Vidovića. Tijekom predstave aktivno je uključivao djecu u izvođenje trikova, dajući im uloge svojih pomagača. Takav oblik sudjelovanja osobito se svidio starijoj djeci, a predstava je izazvala veliko oduševljenje.

TRAVANJ 2026. - Travanj smo započeli pripremama za Uskrs. Odgojiteljice su zajedno s djecom uredile prostor vrtića u proljetnom i uskrsnom ozračju. Djeca su kroz različite likovne i kreativne aktivnosti izrađivala zečice, bojala pisanice, ukrašavala košarice te izrađivala druge proljetne i uskrsne motive.

Mlađa mješovita skupina „Ptičice“ iz PO „Radovin“ sudjelovala je na likovnom natječaju „**Plesna haljina žutog maslačka**“. Djeca u dobi od dvije do tri godine izradila su zajednički likovni rad koristeći se temperama. Sudjelovanjem na natječaju poticali su se dječja kreativnost, zajedničko stvaralaštvo i likovno izražavanje.

Projekt „**Krojač**“ završen je **velikom modnom revijom** održanom u dvorani vrtića. U predstavljanju kreacija sudjelovala su sva djeca iz vrtića. Događaj je fotografirala majka dječaka iz starije mješovite skupine „Žabice“, koja je po zanimanju fotografkinja, čime su zabilježeni najvažniji trenuci završnice projekta. Odgojiteljice su u dvorani pripremile i izložbu radova nastalih tijekom provedbe projekta, koju su mogli razgledati roditelji i ostali gosti. Završnom izložbom i modnom revijom predstavljeni su proces rada, dječje stvaralaštvo i iskustva stečena tijekom projekta.

SVIBANJ 2026. - Početkom svibnja djeca iz matičnog vrtića sudjelovala su na izletu u „**Ponyland**“ koji se nalazi u mjestu Smoković, Zadarska županija. Tijekom boravka imala su priliku jahati ponije, družiti se sa životinjama, među kojima su bili kunići i pilići, te hraniti magarca. Domaćini su za djecu organizirali i različite igre na livadi, čime je izlet obogaćen motoričkim i zabavnim sadržajima na otvorenom. Djeca su se u vrtić vratila zadovoljna i puna novih doživljaja.

Povodom Majčina dana provedene su prigodne aktivnosti kojima su djeca izražavala ljubav i zahvalnost svojim majkama.

Dana 12. svibnja, u sklopu već tradicionalne suradnje, posjetili smo Osnovnu školu Jurja Barakovića u Ražancu. Djeca su u školu došla u pratnji stručne suradnice pedagoginje i matične

odgojiteljice odgojne skupine „Srdelice“, a dočeka ih je stručni tim škole, odnosno psihologinja, pedagoginja i edukacijska rehabilitatorica. Ovakav oblik suradnje predškolicima pruža vrijedno iskustvo neposrednog upoznavanja školskog okruženja. Upoznavanje prostora, stručnih djelatnika i načina funkcioniranja škole doprinosi njihovoj emocionalnoj pripremljenosti te olakšava prijelaz iz vrtića u novo životno i obrazovno razdoblje.

Dana 20. svibnja vrtić je posjetio „**Gospodin Otpadić**“, koji je kroz svoje avanture djeci na zanimljiv i njima primjeren način približio važnost pravilnog postupanja s otpadom. Predavanje o ekologiji i odgovornom odnosu prema okolišu održala je gospođa Mirta iz Centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje. Aktivnost je bila usmjerena na razvoj ekološke svijesti i usvajanje pozitivnih navika od najranije dobi.

Dana 22. svibnja u Ražancu je svečano obilježen oproštaj od predškolaca te deseta obljetnica djelovanja Dječjeg vrtića Ražanac. Svečanosti su nazočili djelatnici vrtića, predstavnici osnivača, roditelji, mještani i djeca, koja su program obogatila pjesmama i recitacijama. Predškolci su svečano ispraćeni uz veliki pljesak, podjelu diploma i prigodnih darova, čime je obilježen završetak jednog važnog razdoblja njihova odrastanja.

Dana 27. svibnja djeca iz područnog objekta Radovin sudjelovala su na izletu na ranču u Murvici. Djeca su jahala ponije, družila se s kunićima te se igrala na traktoru. Izlet je pružio priliku za boravak na otvorenom, druženje, kretanje i neposredan kontakt sa životinjama.

Dana 29. svibnja održan je oproštaj od predškolaca i u područnom objektu „Radovin“. Djeca su se pjesmama i recitacijama oprostila od vrtića pred svojim roditeljima, članovima obitelji i prijateljima. Svečanost je završena zajedničkim druženjem i prigodnom tortom, čime je na svečan i emotivan način obilježen završetak njihova predškolskog razdoblja.

LIPANJ, SRPANJ I KOLOVOZ 2026. - Provedene aktivnosti na temu: *Ljeto, Život na moru, morske životinje*. Poticala se spontana i slobodna aktivnost djece. S obzirom na manji broj djece u odgojnim skupinama, djeca koja su pohađala Vrtić, za vrijeme ljetnih mjeseci su boravila u odgojnoj skupini „Pčelice“. U kolovozu su odgojno - obrazovni djelatnici pripremali prostorno - materijalno okruženje za dolazak novoupisane djece. Prostor se reorganizirao, čistio, igračke su dezinficirale, nabavljena je nova didaktička oprema te su odgojiteljice u suradnji sa stručnom suradnicom pedagoginjom opremile i nadopunile centre aktivnosti u odgojnim skupinama. Dana 1. rujna 2026. godine održan je roditeljski sastanak za roditelje novoupisane djece pod nazivom „*Polazak u vrtić - Kako olakšati proces adaptacije?*“.

Dana 31. kolovoza 2026. godine je održana i posljednja (5. sjednica Odgojiteljskog vijeća za pedagošku godinu 2025./2026. u kojoj je predstavljen presjek odgojno - obrazovnog rada. U suradnji s ravnateljicom, stručna suradnica pedagoginja je predstavila plan odgojnoj - obrazovnog rada za nadolazeću pedagošku godinu.

Tijekom pedagoške godine, u suradnji s odgojiteljicama, stručna suradnica pedagoginja je provodila opservaciju djece (ovisno) o uočenim potrebama te provodila pojačani individualni rad s djecom u području: fine motorike, koncentracije i pažnje, vizualne percepcije, predmatematičkih i predčitalačkih vještina. Odgojitelji, stručni suradnik i ravnateljica su sudjelovali na stručnim edukacijama i seminarima, razmjenjivali stručnu literaturu i prenosili iskustva jedni drugima, s ciljem unapređenja odgojno-obrazovne prakse.

6. PEDAGOŠKA DOKUMENTACIJA I VREDNOVANJE ODGOJNO – OBRAZOVNOG RADA

Jedna od središnjih zadaća predškolske ustanove, odnosno njezinih djelatnika koji sudjeluju u neposrednom radu s djecom je adekvatno vođenje pedagoške dokumentacije. Prema Pravilniku o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacije i evidencije o djeci u dječjem vrtiću (NN 83/2001), pedagoška dokumentacija podrazumijeva: *Matičnu knjigu djece, knjigu pedagoške dokumentacije odgojne skupine, Imenik djece, Ljetopis dječjeg vrtića, godišnji plan i program odgojno-obrazovnog rada, godišnje izvješće o ostvarivanju plana i programa rada, program stručnog usavršavanja, dosje djeteta s posebnim potrebama te knjigu zapisnika.* Odgojiteljice koje su u neposrednom radu s djecom, vodile su sljedeću dokumentaciju: imenik djece, evidencijske liste dolaznosti, knjigu pedagoške dokumentacije odgojne skupine te individualni plan i program usavršavanja.

Na razini Ustanove vodila se sljedeća pedagoška dokumentacija: popis djece po odgojnim skupinama, matična knjiga djece, godišnji plan i program, godišnje izvješće, ljetopis, zapisnici o stručnim tijelima, plan i program stručnog usavršavanja/evidencija o stručnom usavršavanju. Pored tromjesečnog planiranja, provedeno je i mikro planiranje u obliku tjednih planova i dnevnika rada.

Usprkos tromjesečnim planovima, tjednom planiranju se pristupalo fleksibilno, s mogućnošću promjene prateći interes i potrebe djece, a teme koje su se obrađivale, naknadno su implementirane u tromjesečne planove. Odgojiteljice su putem samoevaluacije i procjene vrednovali svoj rad, bilježili određene nedostatke i prepreke s kojima su se susretale u svome radu, a samim time pratile cjelokupan razvoj djece. Svakodnevno su održavale redovite kontakte s roditeljima s ciljem jačanja partnerstva i suradnje, evidentirajući kontinuirano sve aktivnosti u odgovarajuću pedagošku dokumentaciju.

7. STRUČNO USAVRŠAVANJE DJELATNIKA

Kako bismo mogli odgovoriti na izazove u poslu, a samim time i implementirati i provoditi inovacije u našem radu, cilj našeg djelovanja ne bi bio moguć bez kontinuiranog stručnog usavršavanja kako unutar tako i van ustanove.

Sukladno tome, **stručno usavršavanje** ostvarivalo se putem:

1. Sjednica Odgojiteljskog vijeća (5)
2. Stručnih aktivna (skupno stručna usavršavanja) (3):
 - Projekt „Upoznajmo svijet različitosti“
 - Projekt „Krojač“
 - Projekt „Mali čuvari mora“ (u suradnji sa DV „Vrška vila“, Vrsi)
3. Individualnog stručnog usavršavanja: kontinuirano praćenje stručne literature, izmjena i dopuna u zakonskoj regulativi u području predškolskog odgoja i obrazovanja;
4. Skupnog stručnog usavršavanja izvan vrtića (stručni skupovi, znanstveno-stručni skupovi, seminari, radionice);

7.1. Individualna stručna usavršavanja

Kad je riječ o provedbi programa stručnog usavršavanja kao i sudjelovanju na stručnim skupovima, edukacijama i seminarima, većina istih se provodila online putem (ZOOM platforma, Microsoft Teams). Odgojno-obrazovni djelatnici su birali stručne skupove i sudjelovali na istima, ovisno o područjima interesa, problemskim situacijama s kojima se suočavaju u svakodnevnom radu.

STRUČNI TIM VRTIĆA čine ravnateljica ustanove, stručna suradnica pedagoginja i zdravstvena voditeljica.

MAŠA ALINČIĆ, ravnateljica ustanove

Stručni seminari, skupovi edukacije u organizaciji vanjskih ustanova koje se bave odgojem i obrazovanjem:

NARODNE NOVINE

- Uredsko poslovanje (17.2.2026.g.)

MINISTARSTVO ZNANOSTI; OBRAZOVANJA I MLADIH

- Državni stručni skup- prezentacije (3.3.2026.g.)

e-MATICA

- E-Matica za predškolske ustanove (25.6.2026. g.)

EDUKA SAVJET

- Zakon u vrtiću (17.7.2026.g.)

Sudjelovanje u projektima:

- 15 po 15: cijela Hrvatska čita djeci (15.-29.1.2026. g.)
- Naša mala knjižnica (veljača-svibanj 2026. g.)
- KREakcija (travanj 2026. g.)

Lucija Dundović, stručna suradnica pedagoginja

Stručni seminari, skupovi i edukacije u organizaciji vanjskih ustanova koje se bave odgojem i obrazovanjem

KOHO PEDAGOGIJA

1. „Rizična igra i šumska pedagogija“ (rujan 2025. godine)

ANA VRAČKO – EDUKACIJSKA REHABILITATORICA

1. „Izrada i provedba individualiziranog plana podrške“ (25. rujna 2025. godine)

ŽARULJICA – UDRUGA ZA PROMICANJE ODGOJNE I OBRAZOVNE DJELATNOSTI

1. „Komunikacija s roditeljima u digitalnom obliku“ (16. rujna 2025. godine)
2. „Predčitalačke vještine u vrtiću“ (1. listopada 2025. godine)
3. „Kako pričati priče“ (21. listopada 2025. godine)
4. „Napredovanje u struci RPOO“ (5. studenoga 2025. godine)

5. Sudjelovanje u Membership programu za odgojitelje tijekom pedagoške godine 2025./2026.

CENTAR PROVENTUS

Edukacija „Terapija igrom – vještine i intervencije u radu s djecom“

1. „Vještine nedirektivne terapije igrom“ – 1. modul (4. – 6. listopada 2025. godine) – **24 školska sata**
2. „Osnovne tehnike za rad u pijesku i kreiranje terapijskih priča“ – 2. modul (18. – 19. listopada 2025. godine) – **16 školskih sati**
3. „Korištenje ekspresivnih tehnika u radu s djecom: crtež i lutke“ – 3. modul (22. – 23. studenoga 2025. godine) – **16 školskih sati**
4. Grupna supervizija u sklopu edukacije „Terapija igrom – vještine i intervencije u radu s djecom“ (prosinac 2025. godine) – **8 školskih sati**
5. „Integracija znanja i certifikacija“ – 4. modul (10. prosinca 2025. godine) – **6 školskih sati**

Edukacija je uspješno završena stjecanjem **certifikata**, a cjelokupni program obuhvatio je **70 školskih sati stručnog usavršavanja**.

AKTIVNOST+ / SINAPSUS

1. „Zona optimalnog razvoja – gdje se susreću motivacija, razvoj i uspjeh“ (15. – 18. siječnja 2026. godine)
2. „TEMELJI 2.0. – odnos“ (25. ožujka 2026. godine)
3. „Pažnja je važna“ (travanj 2026. godine)
4. „Vizuo-motorička integracija i pisanje“ (29. travnja 2026. godine)
5. „Aktivnosti koje potiču razvoj mozga“ (13. svibnja 2026. godine)

GOVORČEK LOGO CENTAR

1. „Kako prepoznati, razumjeti i podržati dijete s komunikacijskim teškoćama u vrtiću“ (9. ožujka 2026. godine) – edukacija održana u Dječjem vrtiću Vrška vila.

NAŠA MALA KNJIŽNICA – NMK MINI

1. Sudjelovanje u projektu „Naša mala knjižnica – NMK Mini“ tijekom pedagoške godine 2025./2026.
2. Online radionica NMK Mini (23. veljače 2026. godine)
3. Online radionica NMK Mini (16. ožujka 2026. godine)
4. Online radionica NMK Mini (9. travnja 2026. godine)
5. Online radionica NMK Mini (27. travnja 2026. godine)
6. Okrugli stol Naše male knjižnice (28. svibnja 2026. godine)

AKTIVNO SUDJELOVANJE I STRUČNA IZLAGANJA

SVEUČILIŠTE U ZADRU – ODJEL ZA PEDAGOGIJU

1. Stručno predavanje studentima diplomskog studija pedagogije „Iskustvo iz prakse – uloga pedagoga vrtića“, održano u okviru kolegija „Metodika rada pedagoga“ (listopad 2025. godine) – **2 sata**.

MEĐUNARODNA KONFERENCIJA „(TO) BE A PEDAGOGICAL INSPIRATION 3“

1. „(To) Be a Pedagogical Inspiration 3: How to co-create practice that supports the child’s holistic development “– sudjelovanje na dvodnevnoj međunarodnoj online konferenciji kroz praćenje stručnih predavanja, izlaganja primjera dobre prakse i razmjenu iskustava iz područja odgoja i obrazovanja (18. – 19. kolovoza 2026. godine) – **12 sati**
2. Aktivno sudjelovanje u svojstvu **izlagačice** s temom „Integration of Cultural Heritage Elements into the Early Childhood Education and Care Curriculum“ (18. kolovoza 2026. godine).

MARIJA MARASOVIĆ, zdravstvena voditeljica

ODGOJITELJICE:

BARBARA RUDIĆ, odgojiteljica djece rane i predškolske dobi

Stručni seminari, skupovi i edukacije u organizaciji vanjskih ustanova koje se bave odgojem i obrazovanjem

ODGOJITELJI U AKCIJI

1. „Socijalni konflikti u vrtiću: tužakanje“ (16. ožujka 2026. godine)

TOČKICA – škola za roditelje

1. „Nepoželjna ponašanja kod djece i kako se nositi s njima?“ (8. lipnja 2026. godine)

MARIJA MARUŠIĆ, odgojiteljica djece rane i predškolske dobi

Stručni seminari, skupovi i edukacije u organizaciji vanjskih ustanova koje se bave odgojem i obrazovanjem

NADODATI NJENE EDUKACIJE

IVANČICA IVANAC, odgojiteljica djece rane i predškolske dobi

Stručni seminari, skupovi i edukacije u organizaciji vanjskih ustanova koje se bave odgojem i obrazovanjem

ODGOJITELJI U AKCIJI

1. „Socijalni konflikti u vrtiću: tužakanje“ (16. ožujka 2026. godine)

TOČKICA – škola za roditelje

1. „Nepoželjna ponašanja kod djece i kako se nositi s njima?“ (8. lipnja 2026. godine)

DJEČJI VRTIĆ „MASLAČAK“, U PROSTORIJAMA CENTRA ZA MLADE ZADAR

1. „Važnost poticanja rane pismenosti od jasliske dobi“ (29. travnja 2026. godine)

MARIJANA ŠIMIĆ, odgojiteljica djece rane i predškolske dobi

Stručni seminari, skupovi i edukacije u organizaciji vanjskih ustanova koje se bave odgojem i obrazovanjem

ODGOJITELJI U AKCIJI

1. „Socijalni konflikti u vrtiću: tužakanje“ (16. ožujka 2026. godine)

ŽARULJICA - udruga za promicanje odgojne i obrazovne djelatnosti

1. „Uloga odgojitelja u obrazovanju darovite djece“ (24. ožujka 2026. godine)

DJEČJI VRTIĆ „MASLAČAK“, U PROSTORIJAMA CENTRA ZA MLADE ZADAR

1. „Važnost poticanja rane pismenosti od jasljičke dobi“ (29. travnja 2026. godine)

ANA LAZANJA, odgojiteljica djece rane i predškolske dobi

Stručni seminari, skupovi i edukacije u organizaciji vanjskih ustanova koje se bave odgojem i obrazovanjem

GOVORČEK – Logo Centar

1. „Kako prepoznati, razumjeti i podržati dijete s komunikacijskim teškoćama ?“ (9. ožujka 2026. godine)

ŽARULJICA - udruga za promicanje odgojne i obrazovne djelatnosti

2. „Socijalni konflikti u vrtiću: tužakanje“ (16. ožujka 2026. godine)

ALFA EDUKACIJE

1. „Kad lutka progovori – učenje koje oživljava maštu“ (17. ožujka 2026. godine)

KOHO PEDAGOGIJA

1. „Kako spojiti Uskrs i znanost – pokusi koji osvajaju djecu“ (17. ožujka 2026. godine)

AKTIVNOST +

1. „Aktivnosti koje potiču razvoj mozga“ (13. svibnja 2026. godine)

KATARINA MILOVAC, odgojiteljica djece rane i predškolske dobi

Stručni seminari, skupovi i edukacije u organizaciji vanjskih ustanova koje se bave odgojem i obrazovanjem

ŽARULJICA - udruga za promicanje odgojne i obrazovne djelatnosti

1. „Socijalni konflikti u vrtiću: tužakanje“ (16. ožujka 2026. godine)

AKTIVNOST +

1. „Aktivnosti koje potiču razvoj mozga“ (13. svibnja 2026. godine)

KSENIJA KOTLAR, odgojiteljica djece rane i predškolske dobi

Stručni seminari, skupovi i edukacije u organizaciji vanjskih ustanova koje se bave odgojem i obrazovanjem

AKTIVNOST +

1. „Aktivnosti koje potiču razvoj mozga“ (13. svibnja 2026. godine)
2. Zona optimalnog razvoja – gdje se susreću motivacija, razvoj i uspjeh (15.-18. siječnja 2026. godine)

ODGOJITELJI U AKCIJI

1. „Uspješan kraj pedagoške godine bez stresa“ (27. siječnja 2026. godine)

KAROLINA SAVIĆ, odgojiteljica djece rane i predškolske dobi

Stručni seminari, skupovi i edukacije u organizaciji vanjskih ustanova koje se bave odgojem i obrazovanjem

AKTIVNOST +

1. „Aktivnosti koje potiču razvoj mozga“ (13. svibnja 2026. godine)
2. Zona optimalnog razvoja – gdje se susreću motivacija, razvoj i uspjeh (15.-18. siječnja 2026. godine)

ALFA EDUKACIJE

1. „Manipulacija djecom tijekom i nakon razvoda roditelja“ (7. travnja 2026. godine)
2. „Kad lutka progovori – učenje koje oživljava maštu“ (17. ožujka 2026. godine)
3. „Suvremene potrebe djece i učenika u području rješavanja sukoba“ (24. ožujka 2026. godine)

ŽARULJICA - udruga za promicanje odgojne i obrazovne djelatnosti

1. „Socijalni konflikti u vrtiću: tužakanje“ (16. ožujka 2026. godine)

KOHO PEDAGOGIJA

1. „Kako spojiti Uskrs i znanost – pokusi koji osvajaju djecu“ (17. ožujka 2026. godine)

ODGOJITELJI U AKCIJI

1. „Uspješan kraj pedagoške godine bez stresa“ (27. siječnja 2026. godine)

LUDUS LABORATORIUM, obrt za poduku

1. „Plesna haljina žutog maslačka“, likovni natječaj (travanj, 2026. godine)

LENA MIŠURA, odgojiteljica djece rane i predškolske dobi

Stručni seminari, skupovi i edukacije u organizaciji vanjskih ustanova koje se bave odgojem i obrazovanjem

MAJA NAKIĆ HUMBOLT, odgojiteljica djece rane i predškolske dobi

Stručni seminari, skupovi i edukacije u organizaciji vanjskih ustanova koje se bave odgojem i obrazovanjem

ALFA EDUKACIJE

1. „Kad lutka progovori – učenje koje oživljava maštu“ (17. ožujka 2026. godine)
2. „Suvremene potrebe djece i učenika u području rješavanja sukoba“ (24. ožujka 2026. godine)

AKTIVNOST +

1. „Aktivnosti koje potiču razvoj mozga“ (13. svibnja 2026. godine)

ŽARULJICA - udruga za promicanje odgojne i obrazovne djelatnosti

1. „Socijalni konflikti u vrtiću: tužakanje“ (16. ožujka 2026. godine)

KOHO PEDAGOGIJA

1. „Planiranje aktivnosti s djecom u vrtiću“ (17. ožujka 2026. godine)

PETRA VERUNICA, odgojiteljica djece rane i predškolske dobi

Stručni seminari, skupovi i edukacije u organizaciji vanjskih ustanova koje se bave odgojem i obrazovanjem

7. SURADNJA S RODITELJIMA

S ciljem stvaranja kvalitetnog partnerskog odnosa između obitelji i vrtića, tijekom pedagoške godine 2025./2026. posebna se pozornost posvećivala kontinuiranoj, otvorenoj i dvosmjernoj komunikaciji s roditeljima. Polazeći od činjenice da su roditelji primarni odgojitelji svoje djece i ravnopravni partneri vrtića, nastojalo ih se pravodobno informirati o razvojnim potrebama i napretku djece, organizaciji i provedbi odgojno-obrazovnog rada te ih uključivati u aktivnosti, projekte i događanja Ustanove.

Suradnja s roditeljima ostvarivala se kroz **informativne i komunikacijske roditeljske sastanke, individualne razgovore i konzultacije, savjetodavni rad, radionice i predavanja, zajednička druženja i svečanosti te neposredno uključivanje roditelja u projektne i druge aktivnosti vrtića**. Kontinuirana razmjena informacija ostvarivala se i svakodnevnim kontaktom roditelja i odgojitelja, putem kutića za roditelje, oglasnih ploča, pisanih obavijesti i edukativnih materijala te mrežnih komunikacijskih kanala Ustanove.

Na početku pedagoške godine organizirani su **informativni roditeljski sastanci** na kojima su roditelji upoznati s organizacijom rada Ustanove, pravilima i načinom funkcioniranja pojedinih skupina, procesom prilagodbe djece, planom i programom rada te drugim informacijama važnima za kvalitetan i siguran boravak djece u vrtiću. Posebna se pozornost posvećivala roditeljima novoupisane djece radi što uspješnije prilagodbe djeteta na novo okruženje i uspostavljanja odnosa međusobnog povjerenja između roditelja i odgojitelja.

Tijekom cijele pedagoške godine provodili su se **individualni razgovori i konzultacije s roditeljima**, prema potrebi roditelja, odgojitelja ili stručnih suradnika. Razgovori su bili

usmjereni na razmjenu informacija o razvoju, potrebama, interesima, ponašanju i napretku djeteta te na zajedničko pronalaženje odgovarajućih postupaka za poticanje njegova cjelovitog razvoja. Savjetodavni rad s roditeljima odnosio se na pitanja prilagodbe na vrtić, razvoja samostalnosti, socio-emocionalnog razvoja, postavljanja primjerenih granica, pripreme za polazak u osnovnu školu te drugih razvojnih i odgojnih pitanja.

U mlađoj mješovitoj skupini „Pčelice“ u matičnom objektu Ražanac, 1. rujna 2025. godine održan je informativni roditeljski sastanak. Tijekom **listopada, studenoga i prosinca 2025. godine** roditelji su uključivani u aktivnosti projekta **„Praviti se da smo različiti, a samo posebni“**, čime se dodatno poticala suradnja obitelji i vrtića te senzibiliziranje za različitosti i individualne posebnosti svakog djeteta. **3. prosinca 2025. godine** održana je božićna radionica kao oblik zajedničkog stvaralaštva i druženja djece, roditelja i odgojitelja. Individualni sastanci i razgovori s roditeljima provodili su se tijekom cijele pedagoške godine. **11. veljače 2026. godine** održan je komunikacijski roditeljski sastanak na temu **„Granice s ljubavlju – kako zdravo postaviti granice djeci“**, dok je **22. svibnja 2026. godine** održano završno druženje i svečanost.

U starijoj mješovitoj skupini „Srdelice“ u matičnom objektu Ražanac, informativni roditeljski sastanak održan je **1. rujna 2025. godine**. Tijekom **listopada, studenoga i prosinca 2025. godine** provodile su se aktivnosti projekta **„Svi smo različiti, svi smo posebni“**, u koje su na različite načine uključivani i roditelji. **3. prosinca 2025. godine** održana je božićna radionica, a individualni razgovori i sastanci s roditeljima provodili su se tijekom cijele pedagoške godine, u skladu s potrebama djece i roditelja. Suradnja je dodatno osnažena zajedničkim završnim druženjem i svečanošću održanima **22. svibnja 2026. godine**.

U jasličkoj skupini „Bubamarice“ u područnom objektu Radovin održan je informativni roditeljski sastanak na kojem su roditelji upoznati s procesom prilagodbe djece, pravilima skupine i drugim sadržajima važnima za početak i tijek pedagoške godine. Roditelji su uključivani u nacionalnu manifestaciju povezanu s projektom **„Krojač“**, koji se provodio **od 1. do 30. travnja 2026. godine**, kao i u aktivnosti projekta **„Zagrlj za rijetke“**. Suradnja je ostvarena i kroz edukativne sadržaje iz područja **pružanja prve pomoći**, uz praktičnu provjeru usvojenih znanja. Rezultati projektnih aktivnosti predstavljeni su kroz završnu modnu reviju i izlaganje radova, čime je roditeljima omogućen neposredan uvid u dječje stvaralaštvo i provedene aktivnosti.

U **mlađoj mješovitoj skupini „Ptičice“ u područnom objektu Radovin, 18. veljače 2026. godine** održan je roditeljski sastanak na kojem se, među ostalim, razgovaralo o izboru predstavnika roditelja i prijedlozima vezanima uz izlete te su prikupljene potrebne privole. Roditelji su tijekom pedagoške godine uključivani i u različite projektne aktivnosti. Ostvarena je suradnja u okviru nacionalne manifestacije povezane s projektom „**Krojač**“, projekta „**Zagrli za rijetke**“, likovnog natječaja „**Plesna haljina žutog maslačka**“ te projekta „**Naša mala knjižnica – MINI**“. Navedenim aktivnostima poticalo se zajedničko stvaralaštvo djece i roditelja, razvoj čitalačkih interesa i navika te prihvaćanje i uvažavanje različitosti. Roditelji su imali priliku upoznati se s rezultatima pojedinih projektnih aktivnosti i dječjim stvaralaštvom.

U **starijoj mješovitoj skupini „Žabice“ u područnom objektu Radovin** suradnja s roditeljima ostvarivala se kroz informativni roditeljski sastanak, edukativno predavanje i praktične aktivnosti iz područja **pružanja prve pomoći**, projekt „**Upoznajmo različitosti**“, projekt „**Naša mala knjižnica**“ te projekt „**Krojač**“, koji se provodio **od 1. do 30. travnja 2026. godine**. Projektne aktivnosti bile su usmjerene na poticanje dječje kreativnosti, upoznavanje i prihvaćanje različitosti, razvoj interesa za knjigu i čitanje te povezivanje djece, roditelja i odgojitelja. Rezultati rada predstavljeni su kroz završnu modnu reviju i izlaganje kreativnih radova. **29. svibnja 2026. godine** održana je završna priredba za predškolce, koja je predstavljala još jedan oblik zajedničkog susreta djece, roditelja, odgojitelja, članova obitelji i prijatelja.

Posebno vrijedan oblik suradnje tijekom pedagoške godine predstavljalo je **aktivno uključivanje roditelja u projekte, radionice, priredbe, izložbe, završna druženja i druge zajedničke aktivnosti**. Takvim se oblicima suradnje roditeljima omogućio neposredniji uvid u odgojno-obrazovni proces, dok su djeca dobila priliku povezati iskustva obiteljskog i vrtićkog okruženja. Zajedničke aktivnosti pridonijele su stvaranju osjećaja pripadnosti, međusobnog povjerenja i zajedništva.

Roditeljima su tijekom godine bili dostupni i različiti **informativni i edukativni materijali**, prilagođeni aktualnim potrebama djece i obitelji. Putem kutića za roditelje, oglasnih ploča, obavijesti, brošura, letaka i drugih komunikacijskih kanala pravodobno su se prenosile informacije o organizaciji rada, događanjima, projektima, aktivnostima pojedinih skupina te drugim sadržajima važnima za roditelje.

Savjetodavni rad s roditeljima podrazumijevao je dodatno informiranje i osnaživanje roditelja u pitanjima cjelokupnog razvoja djeteta, pojedinih razvojnih područja te mogućih odstupanja u razvoju, rastu ili ponašanju. Prema potrebi roditelji su upućivani na individualne konzultacije s odgojiteljima i stručnom suradnicom pedagoginjom radi pravodobnog pružanja podrške djetetu i obitelji.

Stručna suradnica pedagoginja tijekom pedagoške godine 2025./2026. kontinuirano je surađivala s roditeljima kroz individualne razgovore, konzultacije i savjetodavni rad. Roditeljima je pružala stručnu podršku vezanu uz prilagodbu djeteta na vrtić, razvojne potrebe i specifičnosti djece, socio-emocionalni razvoj, ponašanje, postavljanje granica te pripremu za polazak u osnovnu školu.

U suradnji s odgojiteljima sudjelovala je u informiranju i savjetovanju roditelja te, prema potrebi, predlagala odgovarajuće oblike podrške djetetu i obitelji. Suradnja se temeljila na otvorenoj komunikaciji, međusobnom povjerenju i partnerskom odnosu, s ciljem zajedničkog djelovanja u najboljem interesu djeteta.

Suradnja s roditeljima tijekom pedagoške godine **2025./2026.** temeljila se na načelima **međusobnog povjerenja, otvorene komunikacije, uvažavanja, odgovornosti i zajedničkog djelovanja u najboljem interesu djeteta.** Različitim oblicima komunikacije, savjetodavnog rada i neposrednog uključivanja roditelja u život vrtića nastojalo se kontinuirano razvijati i osnaživati partnerski odnos obitelji i Ustanove te osigurati povezanost i kontinuitet odgojnih utjecaja obiteljskog i vrtićkog okruženja.

ZAJEDNIČKE AKTIVNOSTI S RODITELJIMA

Tijekom pedagoške godine 2025./2026. posebna se pozornost posvećivala razvijanju partnerskog odnosa između vrtića i roditelja te njihovu aktivnom uključivanju u odgojno-obrazovni rad. Suradnja se ostvarivala kroz zajedničke radionice, obilježavanje važnih datuma i blagdana, sudjelovanje roditelja u pojedinim aktivnostima i projektima te kroz zajednička druženja i svečanosti.

U povodu Dana kruha djeca su zajedno s roditeljima u obiteljskom okruženju pripremala različite krušne proizvode koje su potom donosila u vrtić. Proizvodi su izloženi u zajedničkom prostoru vrtića, čime su roditelji neposredno uključeni u obilježavanje ove tradicijske manifestacije.

Posebno značajan oblik suradnje ostvario se tijekom božićnog razdoblja. Organizirana je velika božićna radionica na kojoj su roditelji zajedno s djecom i odgojiteljicama izrađivali prigodne ukrase. Izrađeni ukrasi predstavljeni su na Adventu u mjestu. U suradnji s jednom majkom organiziran je i „telefonski poziv“ Djeda Božićnjaka, koji je kod djece izazvao veliko zanimanje i veselje.

Roditelji su bili uključeni i u nacionalni čitalački izazov „15 po 15: cijela Hrvatska čita djeci“. U posebno uređenoj čitaonici imali su mogućnost čitati priče svojoj djeci te posuđivati knjige za zajedničko čitanje kod kuće. Na taj se način poticala kultura čitanja u obiteljskom okruženju te dodatno osnaživala suradnja roditelja i vrtića.

Vrijedan doprinos odgojno-obrazovnom radu ostvaren je i neposrednim uključivanjem roditelja u predstavljanje vlastitih zanimanja. Majka jednog dječaka, po zanimanju liječnica u hitnoj medicinskoj službi, posjetila je vrtić sa svojim timom i vozilom hitne medicinske pomoći. Djeci je na njima primjeren način predstavljen rad djelatnika hitne medicinske službe, medicinska oprema i unutrašnjost vozila. Ovakvim oblikom suradnje djeci je omogućeno stjecanje novih znanja kroz neposredno iskustvo, a istodobno se roditeljima pružila mogućnost aktivnog sudjelovanja u životu i radu vrtića.

Roditelji su sudjelovali i u završnim događanjima vrtića. Pratili su završnu modnu reviju projekta „Krojač“ i izložbu dječjih radova nastalih tijekom projekta. U svibnju su sudjelovali na svečanosti obilježavanja desete obljetnice djelovanja Dječjeg vrtića Ražanac i oproštaju od predškolaca, kao i na oproštajnoj svečanosti u područnom objektu Radovin.

Uz navedene aktivnosti, suradnja s roditeljima kontinuirano se ostvarivala razmjenom informacija o razvoju, potrebama i interesima djece te njihovim uključivanjem u život i rad vrtića. Prije početka rada područnog objekta Radovin organizirani su informativni sastanak i obilazak prostora kako bi se roditelji upoznali s novim okruženjem u kojem će njihova djeca boraviti.

Provedene zajedničke aktivnosti pridonijele su jačanju međusobnog povjerenja, kvalitetnijoj komunikaciji i razvoju partnerskog odnosa između roditelja i vrtića. Aktivnim uključivanjem roditelja obogaćivan je odgojno-obrazovni proces, a djeci je omogućeno povezivanje iskustava iz obiteljskog i vrtićkog okruženja te stvaranje osjećaja zajedništva, sigurnosti i pripadnosti.

8. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA

Tijekom pedagoške godine 2025./2026. Dječji vrtić Ražanac ostvarivao je suradnju s različitim ustanovama, organizacijama, udrugama i pojedincima iz lokalne i šire zajednice. Suradnja se ostvarivala s ciljem unaprjeđenja odgojno-obrazovnog rada, stručnog usavršavanja djelatnika, provedbe projekata i različitih aktivnosti te povezivanja Vrtića s lokalnom zajednicom.

- **Općina Ražanac – Osnivač** – kontinuirana suradnja vezana uz organizaciju i unaprjeđenje rada Ustanove, poboljšanje materijalnih i prostornih uvjeta te početak rada područnog objekta Radovin.
- **Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih i Agencija za odgoj i obrazovanje** – praćenje stručnih smjernica, razmjena informacija te sudjelovanje na stručnim skupovima, seminarima, webinarima i drugim oblicima stručnog usavršavanja.
- **Suradnja s Odjelom za pedagogiju Sveučilišta u Zadru** – stručna suradnica pedagoginja održala je 10. listopada 2025. godine stručno predavanje studentima druge godine diplomskog studija pedagogije u okviru kolegija **Metodika rada pedagoga**, pod nazivom „Iskustvo iz prakse – uloga pedagoga dječjeg vrtića“.
- **Osnovna škola Jurja Barakovića Ražanac** – suradnja vezana uz pripremu djece za polazak u školu, razmjenu informacija te posjet predškolaca školi 12. svibnja 2026. godine.
- **Knjižnica Jurja Barakovića Ražanac** – suradnja kroz aktivnosti usmjerene na poticanje čitanja i razvoja interesa djece za knjigu.
- **Hrvatski zavod za javno zdravstvo i Zavod za javno zdravstvo Zadarske županije** – suradnja kroz zdravstveno-preventivne aktivnosti i promicanje zdravih životnih navika.
- **Vatrogasna zajednica Zadarske županije** – suradnja kroz preventivne aktivnosti i sadržaje vezane uz sigurnost djece.
- **Centar za gospodarenje otpadom Biljane Donje** – suradnja kroz edukativne aktivnosti o pravilnom postupanju s otpadom i očuvanju okoliša; edukativna aktivnost za djecu održana je 20. svibnja 2026. godine.
- **Župni ured Ražanac i župni ured Radovin** – suradnja prilikom obilježavanja Dana kruha, blagoslova novootvorenog područnog objekta „Radovin“ i drugih prigodnih aktivnosti.
- **Turistička zajednica Općine Ražanac** – suradnja u organizaciji i sudjelovanju na različitim manifestacijama i događanjima u lokalnoj zajednici.

- **Projekt „Zaželi“ na području Općine Ražanac** – suradnja s voditeljicom projekta kroz aktivnosti povezivanja Vrtića i lokalne zajednice.
- **Udruga Medarice Općine Ražanac te lokalna kulturno-umjetnička društva i udruge** – suradnja kroz kulturne, tradicijske i druge aktivnosti u lokalnoj zajednici.
- **Udruga/inicijativa „Zasadi stablo, ne budi panj!“** – sudjelovanje u ekološkim aktivnostima i razvijanje svijesti djece o važnosti očuvanja prirode i okoliša.
- **Projekt „Naša mala knjižnica“, kampanja „Zagrli za rijetke“, KREAkcija i likovni natječaj „Plesna haljina žutog maslačka“** – sudjelovanje u projektnim, čitalačkim, kreativnim i društveno osviještenim aktivnostima.
- **Lokalni dionici uključeni u projekt „Krojač“** – suradnja s lokalnom krojačicom i fotografkinjom tijekom provedbe projekta i njegove završne prezentacije.
- **Lokalna gospodarstva i izletišta** – suradnja prilikom organizacije izleta djece u Ponyland u Smokoviću i na ranč u Murvici.
- **Drugi dječji vrtići** – DV „Zvončić“ Poličnik, DV „Cvrčak“ Posedarje, DV „Vrška vila“ Vrsi, DV „Smajlić“ Galovac i DV „Smješko“ Vir – razmjena iskustava, informacija i primjera dobre prakse te međusobna stručna suradnja.

Suradnja s vanjskim ustanovama i lokalnom zajednicom tijekom pedagoške godine bila je kvalitetna i kontinuirana te je pridonijela obogaćivanju odgojno-obrazovnog rada, stručnom razvoju djelatnika i stvaranju raznovrsnih iskustava za djecu.

10. VREDNOVANJE RADA (PROGRAMA) DJEČJEG VRTIĆA RAŽANAC

Kvaliteta odgojno-obrazovne prakse dječjeg vrtića Ražanac osiguravala se kroz kontinuirana praćenja procesa, evaluacije, diskusije, timska planiranja, kurikulumske grupe, refleksije, korištenje anketa za odgojitelje i roditelje u redovitim, integriranim i kraćim programima.

Svi odgojno – obrazovni djelatnici Vrtića provodili su vrednovanje i dokumentiranje programa koji se provode u vrtiću, a svoj dio u tom procesu imala su djeca i roditelji kao korisnici usluga. Za što bolju uspješnost u svom pedagoškom radu, odgojiteljice su upoznale svako dijete u skupini, svoju odgojnu skupinu te su kao refleksivni praktičari kontinuirano kreirali optimalne uvjete za razvoj djeteta. Vrednovanje i dokumentiranje programa provodilo se u svrhu procjene postignuća i kompetencija djece, oblikovanja kurikuluma, partnerstva s roditeljima i komunikacije sa širom socijalnom zajednicom.

Praćenje, procjenjivanje i vrednovanje odgojno-obrazovnog rada obuhvaća svakodnevnu samorefleksiju odgojitelja o ostvarivanju odgojno-obrazovnih namjera i procjenu postignuća djece te etape zajedničke analize kvalitete odgojne prakse, napretka djece i rada odgojitelja.

Prethodno spomenuta analiza kvalitete odgojno-obrazovne prakse se temeljila na: bilješkama odgojitelja iz odgojnog procesa, foto, audio i videosnimkama, dječjem stvaralaštvu, protokolima i listama praćenja, razvojnim listama kao upitnicima za roditelje. Pored dvomjesečnog planiranja, obavljeno je mikro-planiranje u obliku tjednih planova i dnevnika rada. Svakodnevno se provodila dnevna valorizacija realiziranih aktivnosti na oglasnim pločama ispred svake skupine.

Budući da je timski rad jedna od relevantnih sastavnica odgojno-obrazovnog rada, naglasak je bio na dogovoru i razmjeni informacija u vezi odgojno-obrazovnog rada i to jednom tjedno. Usprkos tromjesečnim planovima, tjednom planiranju se pristupalo fleksibilno. Planirane su teme, kao i aktivnosti osmišljene i prilagođene potrebama djece, te naknadno implementirane u tromjesečne planove. Odgojiteljice su, ovisno o određenom razdoblju, godišnjem dobi ili važnim danima u godini, planirale i provodile aktivnosti, vodeći se interesom djece kao i temeljitim promatranjem njihovog razvoja unutar odgojnih skupina.

Za dokumentiranje odgojno-obrazovnog rada i aktivnosti djece koristili su se i audio i video zapisi, bilješke i anegdote, zajedničko gledanje dokumentacije s djecom i bilježenje njihovih izjava, dječji likovni radovi, te foto panoi s aktivnostima djece i roditelja. U suradnji s roditeljima i tijekom individualnih razgovora, roditelje smo svakodnevno obavještavali o djetetovom razvoju pomoću prikupljenih bilješki, dokumentacije i zapažanja odgojitelja. Prikupljenu dokumentaciju koristili smo i za prezentaciju rada skupina.

Osim navedenog, pedagoška dokumentacija nam je, ovisno o području djelovanja, služila kao temelj za objektivnu analizu odgojno-obrazovnog procesa, pružala smjernice za nastavak rada, olakšavala praćenje interesa i napredak djece kao i bolje individualno planiranje. Kvaliteta rada u vrtiću je ovisila o organizaciji aktivnosti i okruženja u kojem djeca borave, postupcima odgojiteljica tijekom osmišljenih aktivnosti, ali i slobodnih i spontanosti aktivnosti.

Pregledom pedagoške dokumentacije i analizom iste, vidljivo je kako odgojiteljice kombiniraju različite oblike rada po čemu se može zaključiti kako potiču slobodne aktivnosti, samoinicijativnost, samostalnost i kreativnost djece. Kad je riječ o organizaciji prostorno-materijalnog okruženja, nastojali smo prilagoditi i omogućiti djeci slobodno kretanje u sobama dnevnog boravka, s naglaskom na aktivno učenje i istraživanje svijeta koji ih okružuje.

U skladu s time, osmislili smo centre aktivnosti prema dječjim interesima i željama, koje smo opremili s didaktičkim i prirodnim materijalima s ciljem poticanja cjelokupnog djetetovog razvoja. Budući da je pozitivno i poticajno prostorno-materijalno okruženje, osim socijalnih odnosa i suradnje jedno od važnih područja rada predškolske ustanove, kontinuirano težimo stvaranju okruženja koje će stimulirajuće djelovati na djecu, potičući interakciju s vršnjacima kao i odraslima koji sudjeluju u procesu odgoja i obrazovanja.

Odgojno-obrazovni rad bio je prilagođen potrebama roditelja, uvažavajući razvojne potrebe djece u organizaciji, metodama i oblicima ostvarivanja programa, a u skladu s mogućnostima i uvjetima predškolske ustanove. Tijekom pedagoške godine 2025./2026. godine, zadovoljeni su uvjeti za uspješnu organizaciju i ostvarenje odgojno-obrazovnog rada. U planiranju svih sastavnica odgojno – obrazovnog rada posebna se pažnja posvetila organizacijskim i materijalnim uvjetima, interesima i potrebama djece i roditelja te zapažanjima unutar odgojnih skupina.

Središte našeg rada je bilo prije svega usmjereno k uvažavanju i poštivanju individualnih različitosti kod djece. Dijete se percipiralo kao pojedinca s različitim interesima i sposobnostima. Permanentno se težilo unapređivanju odgojno-obrazovne prakse, kao i radu na projektima s ciljem poboljšanja kvalitete rada ustanove te suradnji s roditeljima i ostalim sudionicima odgojno-obrazovnog procesa.

11. GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU STRUČNOG SURADNIKA PEDAGOGA

Stručna suradnica pedagoginja u dječjem vrtiću „Ražanac“ je zaposlena na neodređeno puno (40 sati tjedno) radno vrijeme.

Svoj rad temelji na **planiranju i programiranju odgojno-obrazovnog rada** u odnosu na dijete, odgojitelja, roditelja. Stručna suradnica pedagoginja **planira i provodi program stručnog usavršavanja** unutar ustanove u odnosu na odgojno-obrazovni proces te prati inovacije i promjene u sustavu predškolskog odgoja i obrazovanja. Tijekom ove pedagoške godine 2025./2026., stručna suradnica pedagoginja je obavljala poslove i zadaće propisane Godišnjim planom i programom rada dječjeg vrtića koje spadaju u opis posla stručnog tima vrtića.

Realizirane zadaće i aktivnosti u odnosu na djecu:

- Praćenje procesa prilagodbe djeteta na vrtić tijekom rujna i listopada 2025. godine
- Praćenje i procjenjivanje razine zadovoljavanja potreba djeteta
- Opservacija i praćenje za djecu s teškoćama u razvoju: proces pedagoške opservacije, izrada plana podrške, izrada IOOP - a
- Pomoć u organizaciji edukativnih aktivnosti za djecu (ovisno o prigodnim danima) i sl.
- Osiguravanje uvjeta za zadovoljavanje dječjih potreba i prava i praćenje cjelokupnog vrtićkog konteksta (stvaranje poticajnog prostorno - materijalnog okruženja, komunikacija dijete-dijete, odgojitelj-dijete, interakcija među djecom)
- Individualni rad i pisanje mišljenja stručnog tima predškolske ustanove o utvrđenom psihofizičkom stanju djeteta u vezi upisa u 1. razred osnovne škole
- Praćenje djece u okviru redovitog programa (u aktivnostima) kao i u sadržajima izvan redovitog programa

Realizirane poslovi i zadaće u odnosu na odgojitelja:

- Pomoć, podrška i nadzor pri osmišljavanju i provođenju pedagoških uvjeta za zadovoljavanje djetetovih potreba
- Pomoć i suradnja s odgojiteljicama u vođenju pedagoške dokumentacije (makro i mikro planiranje, dnevnik rada i valorizacija) te pri individualnom stručnom usavršavanju (putem seminara, radionica, aktiva, odgojiteljskih vijeća, praćenja stručne literature)
- Timski rad s odgojiteljicama u akcijskom istraživanju odgojno obrazovne prakse

- Podrška i pomoć u većoj interakciji s roditeljima (edukativni materijali za roditelje, roditeljski sastanci i radionice)
- Pomoć u izradi individualnog plana praćenja djeteta u razvojnim područjima
- Pomoć odgojiteljicama u radu i opservaciji djece s teškoćama u razvoju u suradnji s Poliklinikom SUVAG, Zagreb, Kabinet za ranu intervenciju Caritasa Zadarske nadbiskupije, Centar za pružanje usluga u zajednici Mocire, Zadar
- Pomoć u odabiru tema i pripremi roditeljskih sastanaka
- Pomoć u osmišljavanju prostorno – materijalnog okruženja i aktivnostima unutar i van ustanove
- Konzultacije s odgojiteljicama i planiranje procesa (aktivnosti i sadržaji uz kalendar događanja kroz godinu)
- Izrada i obrada godišnjeg izvješća odgojno-obrazovnog rada odgojitelja (lipanj 2026. godine)
- Održavanje stručnih aktivna za odgojitelje prema Planu i programu ustanove. Ostvarene teme stručnog aktivna bile su: *Upoznajmo svijet različitosti, Krojač, Mali čuvari mora* (projekti provedeni tijekom ove pedagoške godine)

Realizirani poslovi i zadaće u odnosu na roditelje:

- Planiranje i sudjelovanje na roditeljskim sastancima,
- Individualni razgovori (organizirani po zahtjevu roditelja ili u slučaju uočenih promjena u djetetovom razvoju, iznenadne problemske situacije i sl.),
- Informativni i edukativni tekstovi za roditelje u kutiću za roditelje (brošura/letci) i
- Priprema „online“ materijala za roditelja

Realizirani poslovi i zadaće s obzirom na stručno usavršavanje:

- Poticanje odgojitelja na stručno usavršavanje unutar vrtića i izvan njega te korištenje stručne literature,
- Provedeno individualno stručno usavršavanje putem edukacija i stručnih seminara,
- Obavješćavanje odgojitelja o terminima seminara različitog interesnog područja te
- Redovito praćenje suvremene pedagoške literature s ciljem uvođenja inovacija u odgojno-obrazovnom procesu

Realizirani poslovi i zadaće u odnosu na ravnatelja:

- Suradnja u osmišljavanju različitih aktivnosti vrtića i okruženja s kulturnim i stručnim sadržajima,

- Pomoć u organizaciji rada prema potrebama djece i roditelja te rad na poboljšanju kvalitete života djece u vrtiću,
- Timski rad na pripremama plana i programa vrtića, kao i na vrednovanju rezultata rada,
- Vođenje upisnog postupka za pedagošku godinu 2026./2027. te sudjelovanje u formiranju odgojnih skupina,
- Planiranje i nabava sredstava za rad, didaktike i stručne literature i
- Priprema i pisanje projekta s ciljem obogaćivanja odgojno-obrazovnog rada u ustanovi.

Realizirani poslovi i zadaće u području planiranja odgojno - obrazovnog rada Vrtića za pedagošku godinu 2025./2026.:

- Sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa rada vrtića za pedagošku godinu 2025./2026.,
- Sudjelovanje u izradi Godišnjeg izvješća rada vrtića za pedagošku godinu 2025./2026.,
- Sudjelovanje u izradi Kurikuluma vrtića (izmjene i dopune),
- Sudjelovanje u izradi Pravilnika o upisu i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga dječjeg vrtića Ražanac,
- Izrada (internih) obrazaca za roditelje: obavijesti, liste praćenje, protokoli promatranja, check - liste, zapažanja za određeno dijete, privole/suglasnosti za roditelje,
- Sudjelovanje na sjednicama odgojiteljskih vijeća - usmeno izlaganje i predstavljanje projektnih aktivnosti, smjernica za unaprjeđenje odgojno - obrazovnog procesa,
- Vođenje knjige zapisnika odgojiteljskih vijeća, stručnih aktiva, roditeljskih sastanaka i individualnih razgovora/konzultacija s roditeljima i ostalim sudionicama odgojno - obrazovnog procesa i
- Evaluacijska postignuća u odgoju humanih vrijednosti u našem vrtiću.

Suradnja sa širom društvenom zajednicom:

- a) Knjižnica Jurja Barakovića Ražanac
- b) OŠ Jurja Barakovića Ražanac
- c) Centar za pružanje usluga Mocire
- d) Centar za gospodarenje otpadom Zadarske županije – Centar za gospodarenje otpadom Biljane Donje
- e) Hrvatski zavod za javno zdravstvo – provedba aktivnosti u okviru programa „Živjeti zdravo“ i obilježavanje Tjedna zdravlja
- f) Zavod za javno zdravstvo Zadarske županije – Služba za mentalno zdravlje i prevenciju ovisnosti

- g) Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i sport Zadarske županije
- h) Općina Ražanac – suradnja s osnivačem
- i) Turistička zajednica Općine Ražanac
- j) Sveučilište u Zadru – Odjel za pedagogiju – suradnja u povezivanju teorije i odgojno-obrazovne prakse te održavanje stručnog predavanja studentima diplomskog studija pedagogije
- k) Suradnja s voditeljicom projekta „Zaželi“ na području Općine Ražanac
- l) Udruga Medarice Općine Ražanac
- m) Suradnja s lokalnim kulturno-umjetničkim društvima i udrugama
- n) Suradnja s drugim dječjim vrtićima i razmjena iskustava i primjera dobre odgojno-obrazovne prakse
- o) Suradnja s vanjskim stručnjacima, ustanovama i organizacijama u području stručnog usavršavanja i unapređivanja odgojno-obrazovne prakse
- p) Suradnja u provedbi projektnih, ekoloških, kulturnih, zdravstvenih i drugih aktivnosti usmjerenih na obogaćivanje odgojno-obrazovnog rada, uključujući inicijativu „Zasadi stablo, ne budi panj!“.

12. GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU RAVNATELJA

Tijekom pedagoške godine 2025./2026. aktivnosti ravnateljice bile su usmjerene na organizaciju i unapređivanje cjelokupnog rada Dječjeg vrtića, osiguravanje kvalitetnih uvjeta za odgoj i obrazovanje djece, ostvarivanje prava i potreba djece, podršku zaposlenicima te razvoj suradnje s roditeljima, Osnivačem i vanjskim suradnicima.

Rad ravnatelja odvijao se u skladu s važećim zakonskim i podzakonskim propisima, Statutom i drugim općim aktima Vrtića, Godišnjim planom i programom rada te potrebama djece, roditelja i zaposlenika.

Ravnateljica je tijekom pedagoške godine organizirala i koordinirala rad Vrtića, brinula o pravodobnom ostvarivanju odgojno-obrazovnih skupina i potrebe za organizacijskim prilagodbama tijekom godine.

Ravnateljica je pratila ostvarivanje odgojno-obrazovnog rada u svim odgojnim skupinama te surađivala s odgojiteljima i stručnim suradnicima u cilju unapređivanja kvalitete rada. Poticalo se stvaranje poticajnog, sigurnog i razvojno primjerenog okruženja za djecu, uvažavajući njihove individualne potrebe, interese i mogućnosti. Tijekom godine pratila se realizacija

Godišnjeg plana i programa rada te su se, prema potrebi, poduzimale mjere za poboljšanje organizacije i kvalitete rada.

Realizirani poslovi i zadaće u odnosu na odgojitelje:

- Poticanje i ostvarivanje pozitivne i radne atmosfere u vrtiću
- Rješavanje poteškoća u radu, razmjena iskustva i poticanje profesionalnog razvoja
- Kontinuiran rad s odgojiteljima te rad na motivaciji s ciljem poboljšanja rada Ustanove
- Pravovremeno obavješćavanje o stručnim skupovima, planiranim zadaćama i Odlukama
- Osiguravanje edukacija te sudjelovanje na stručnim usavršavanjima
- Poticanje timskog rada, suradnje i zajedničkog planiranja s ciljem razvoja partnerstva
- Pripremanje i organizacija Odgojiteljskih vijeća
- Osiguravanje materijalnih uvjeta za rad Ustanove
- Pronalaženje odgovarajuće i stručne zamjene za odgojitelje

Realizirani poslovi i zadaće u odnosu na dijete:

- Djelovanje na promociji, zalaganju i provođenju prava djeteta, zaštite i humanih odnosa prema djetetu propisanih Konvencijom o pravima djeteta
- Obavješćavanje roditelja u vezi tijeka odgojno-obrazovnog rada tijekom cijele pedagoške godine
- Organizacija posjeta, predstava, priredbi i izleta
- Nabava radnih materijala za odgojitelje i za djecu: radni listovi, didaktički materijali za rad s djecom
- Briga o uključivanju djece s teškoćama u razvoju
- Osiguravanje sigurnosti i zaštite djece u Vrtiću
- Osiguravanje primjerenih uvjeta za individualne potrebe i različitosti među djecom
- Postupanje u situacijama kada je ugrožena sigurnost, zdravlje ili prava djeteta
- Osiguravanje poštivanja dostojanstva, privatnosti i osobnosti svakog djeteta
- Suraduje s odgojiteljima, stručnim suradnicima i roditeljima radi osiguravanja cjelovitog razvoja djeteta

Realizirani poslovi i zadaće u odnosu na roditelje:

- Sudjelovanje na informativnom roditeljskom sastanku na početku pedagoške godine

- Edukacija roditelja u vezi aktualnih promjena u radu Ustanove kroz tematske radionice i roditeljske sastanke
- Upoznavanje roditelja s pravima i obvezama i s Kućnim redom Ustanove
- Poticanje aktivnog uključivanja roditelja u rad Ustanove
- Uključivanje roditelja u obogaćivanje centara aktivnostima u sobama dnevnog boravka (skupinama)
- Pružanje informacija vezanih uz upis djece, organizaciju rada, ostvarivanje programa i druge aktivnosti Vrtića
- Uvažavanje prijedloga i potreba roditelja, uz istodobno poštivanje najboljeg interesa djeteta.

-

Realizirani poslovi i zadaće u odnosu na stručnog suradnika pedagoga:

- Suradnja s ciljem kreiranja pozitivne poticajne atmosfere
- Ravnateljica tijekom pedagoške godine planira, organizira, koordinira i prati rad stručnih suradnika u skladu s potrebama djece, odgojitelja, roditelja i ustanove
- Osigurava stručnom suradniku potrebne uvjete za kvalitetno obavljanje njihovih poslova, uključujući organizaciju rada, prostor, potrebnu opremu i mogućnost stručnog usavršavanja,
- Suradnja pri izradi:
 - a) Godišnjeg plana i programa rada Ustanove
 - b) Kurikuluma vrtića
 - c) Godišnjeg završnog izvješća o radu tijekom pedagoške godine 2025./2026.
 - d) Obavijesti i izvješća
- Usklađivanje pravnih dokumenata s novim zakonskim okvirima
- Rad na pripremi i provedbi projekata
- Sudjelovanje u provedbi upisnog postupka za pedagošku godinu 2026./2027.

Realizirani poslovi i zadaće u odnosu na društvenu sredinu u kojoj vrtić djeluje:

- Unapređivanje kvalitete boravka djece u vrtiću kroz neposredan rad i suradnju s lokalnom zajednicom
- Sudjelovanje u organizaciji i realizaciji aktivnosti u lokalnoj zajednici
- Suradnja s:
 - a) OŠ Jurja Barakovića u Ražancu

- b) Općinom Ražanac
- c) Turističkom zajednicom Općine Ražanac
- d) Knjižnicom Jurja Barakovića u Ražancu
- e) Dječjim vrtićima na području Zadarske županije: D.V. „Zvončić“, „Cvrčak“, „Latica“ i „Sunce“
- f) Udrugom odgojitelja „Maraška“
- g) Kazalište lutaka, Zadar
- h) Agencijom za razvoj Zadarske županije „Zadra Nova“
- i) Uredom državne uprave
- j) Ministarstvom znanosti i obrazovanja
- k) Agencijom za odgoj i obrazovanje
- l) Hrvatskim zavodom za javno zdravstvo
- m) Epidemiološkom službom „Hamilton Croatia“
- n) Ciklonom sanitarna zaštita
- o) Čistoća Zadar
- p) Narodnim muzejom grada Zadra
- q) Centrom za gospodarenje otpadom Zadarske županije

Realizirani poslovi i zadaće u vezi stručnog usavršavanja u ustanovi i izvan nje:

- Organiziranje i vođenje sjednice Odgojiteljskih vijeća
- Sudjelovanje na seminarima i stručnim skupovima izvan vrtića
- Sudjelovanje na stručnim aktivima unutar vrtića
- Nabava stručne pedagoške literature i sredstava s ciljem unapređivanja odgojno-obrazovnog procesa

Realizirani poslovi i zadaće vezani uz poslovanje Dječjeg vrtića:

- Predlaganje općih akata koje donosi Upravno vijeće
- U suradnji s računovodstvom realizirano financijsko planiranje sredstava te sistematizirano njihovo korištenje ovisno o potrebama rada Ustanove: plan nabave, prijedlog financijskog plana vrtića, kontrola računa i narudžbenica
- Pripremanje sjednica i sudjelovanje bez prava odlučivanja
- Predstavljanje i zastupanje rada vrtića
- Organizacija i vođenje sjednica odgojiteljskih vijeća
- Obavješćavanje Upravnog vijeća i Osnivača o radu vrtića
- Sklapanje pravnih poslova u ime i za račun vrtića

- Sudjelovanje u organizaciji izleta, svečanosti i posjeta
- Izrada plana godišnjih odmora i dodjeljivanje rješenja djelatnicima
- Sudjelovanje na stručnim skupovima ravnatelja
- Planiranje programa predškole
- Isporuka traženih izvješća o radu ustanove: Ministarstvu znanosti i obrazovanja, Agenciji za odgoj i obrazovanje (AZOO), Općini Ražanac te Ured državne uprave
- Potpisivanje ugovora o pružanju usluga Dječjeg vrtića Ražanac s roditeljima korisnika usluga
- Zaprimanje računa i arhiviranje pravnih dokumenata
- Potpisivanje i pohrana ugovora s dobavljačima
- Vođenje evidencije uplata roditelja
- Realizacija izvješća o fiskalnoj odgovornosti
- Izrada upisne dokumentacije
- Ažuriranje podataka u svezi pedagoške dokumentacije, nabava nove pedagoške dokumentacije za sljedeću pedagošku godinu
- Nabava materijala za čišćenje prostora vrtića
- Plaćanje računa i arhiviranje, suradnja s računovodstvom iz Općine Ražanac
- Organizacija stručnih zamjena
- Praćenje ispisa i prihvata nove djece tijekom godine
- Poslovi organizacije financijsko pravne i stručno pedagoške naravi
- Sklopljen ugovor s odgojiteljicom na određeno vrijeme povodom objavljenog natječaja
- Pripremanje materijala za web (službenu stranicu Dječjeg vrtića Ražanac)

13. RAD NA PROJEKTIMA – prijava i provedba projektnih aktivnosti u pedagoškoj godini 2025./2026.

Tijekom pedagoške godine 2025./2026. Dječji vrtić Ražanac sudjelovao je u nekoliko projektnih aktivnosti kojima se nastojalo obogatiti redoviti odgojno-obrazovni rad, poticati cjelovit razvoj djece te proširiti njihova iskustva kroz istraživačke, kreativne, kulturne i društvene sadržaje. Projektne aktivnosti planirane su i provedene u skladu s interesima i razvojnim potrebama djece, uz aktivno sudjelovanje odgojitelja, stručnih suradnika, roditelja i članova lokalne zajednice.

U listopadu 2025. godine, sudjelovali smo u građanskoj inicijativi „**Zasadi drvo, ne budi panj**“. Cilj inicijative je sadnja i briga o prirodi i očuvanju okoliša, s naglaskom na brigu o autohtonim biljkama.

Također, tijekom listopada započela je provedba projekta „**Upoznajmo svijet različitosti**“. Kroz različite aktivnosti djeca su upoznavała kulture, običaje, načine odijevanja, prehrambene navike, načine stanovanja i druge posebnosti života ljudi u različitim dijelovima svijeta. Projektom se nastojalo razvijati dječju znatiželju i otvorenost prema novim spoznajama, ali i poticati prihvaćanje različitosti, međusobno uvažavanje, toleranciju i poštovanje drugih. Projektne aktivnosti nastavile su se i tijekom studenoga.

U siječnju se Vrtić uključio u nacionalni čitalački izazov „**15 po 15: cijela Hrvatska čita djeci**“, usmjeren na poticanje svakodnevnog čitanja djeci predškolske dobi. U oba objekta uređeni su prostori za čitanje, a u provedbu aktivnosti uključeni su i roditelji. Djeca su svakodnevno sudjelovala u čitanju i slušanju priča, dok su roditelji imali mogućnost čitati djeci u vrtiću te posuđivati knjige za zajedničko čitanje u obiteljskom okruženju. Aktivnostima se poticao razvoj ranih čitalačkih navika, govorno-jezičnih sposobnosti i pozitivnog odnosa prema knjizi.

Područni objekt Radovin uključio se u projekt „**KREAcija**“ s temom „**Krojač**“. Projekt je obuhvatio niz međusobno povezanih praktičnih, istraživačkih i kreativnih aktivnosti tijekom kojih su djeca upoznavała zanimanje krojača, različite vrste tkanina i materijala te osnovne postupke njihove obrade. Djeca su šivala, plela, bojala i oslikavala tkanine te kroz neposredno iskustvo razvijala kreativnost, finu motoriku, suradničke vještine i sposobnost izražavanja vlastitih ideja.

Posebna vrijednost projekta „Krojač“ ostvarena je povezivanjem Vrtića s lokalnom zajednicom. U projekt se uključila lokalna krojačica koja je djeci predstavila svoje zanimanje i demonstrirala rad na šivaćem stroju. U završnu fazu projekta uključena je i lokalna fotografkinja koja je fotografirala završnu modnu reviju. Projekt je zaključen izložbom dječjih radova i modnom revijom na kojoj su djeca predstavila nastale kreacije. Roditeljima i gostima na taj je način omogućen uvid u tijek projekta, dječji rad i ostvarene rezultate.

Vrtić se uključio i u kampanju obilježavanja Međunarodnog dana rijetkih bolesti pod nazivom „**Zagrlj za rijetke**“. Sudjelovanjem u kampanji djeci su se na primjeren način približavale vrijednosti prihvaćanja, empatije, solidarnosti i uvažavanja različitosti.

Mlađa mješovita skupina „Ptičice“ iz područnog objekta Radovin sudjelovala je i na likovnom natječaju „**Plesna haljina žutog maslačka**“. Djeca u dobi od dvije do tri godine zajednički su izradila likovni rad u tehnici tempere. Sudjelovanjem u natječaju poticali su se kreativnost, likovno izražavanje, suradnja i zajedničko stvaralaštvo djece.

Projektni način rada tijekom pedagoške godine pokazao se vrijednim oblikom obogaćivanja redovitog odgojno-obrazovnog procesa. Poseban naglasak stavljen je na aktivnu ulogu djeteta, učenje kroz iskustvo i istraživanje, međusobnu suradnju te povezivanje Vrtića s roditeljima i lokalnom zajednicom.

Provedene projektne aktivnosti omogućile su djeci stjecanje novih znanja i iskustava na njima zanimljiv i razvojno primjeren način, dok su odgojiteljima i stručnom timu vrtića pružile mogućnost dodatnog unapređivanja i obogaćivanja odgojno-obrazovne prakse. Iskustva stečena tijekom ove pedagoške godine predstavljaju dobru osnovu za nastavak uključivanja u projekte, natječaje i druge programe te za osmišljavanje novih projektnih aktivnosti u sljedećoj pedagoškoj godini.

S ciljem unaprjeđenja odgojno - obrazovne prakse, težite rada ćemo i dalje usmjeriti ka poticanju cjelokupnog djetetovog razvoja, s naglaskom na uvažavanje i razumijevanje različitosti te osiguravanje jednakih odgojno - obrazovnih mogućnosti sve.

Ravnateljica:

Maša Alinčić:

Upravno vijeće Dječjeg vrtića Ražanac

Predsjednik Upravnog vijeća:

Hrvoje Benić, mag. iur.
