

DJEČJI VRTIĆ RAŽANAC  
ULICA X, Kbr.9  
OIB: 61892995449  
23248 Ražanac  
Tel/fax: 023/323-221  
e-mail: djecji.vrtic.razanac@gmail.com

Temeljem čl. 19. Pravilnika o upisu i mjerilima upisa djece u Dječji vrtić „Ražanac“, čl. 49. Statuta Dječjeg vrtića „Ražanac“ Ražanac, te čl. 35. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN br. 10/97, 107/07, 98/19, 57/22 i 101/23), Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Ražanac“ donosi

## **ODLUKU**

### **O UPISU DJECE U DJEČJI VRTIĆ „RAŽANAC“ ZA PEDAGOŠKU GODINU 2025./2026.**

Prijave za UPIS djece u Dječji vrtić „Ražanac“, područni objekt “Radovin” - za pedagošku godinu 2025./2026. godinu provodit će se **od 13. studenog do 24. studenog 2025. godine**. Pedagoška godina počinje 1. rujna 2025. godine, a završava 31. kolovoza 2026. godine.

#### **I.VRSTE PROGRAMA**

U novu pedagošku godinu upisuje se onoliko djece koliko je potrebno da se popune postojeći kapaciteti Vrtića u matičnom objektu.

#### **Programi predškolskog odgoja za djecu predškolske dobi ostvaruju se kao:**

1. **redoviti cjelodnevni** (10-satni program)
2. **redoviti poludnevni** (5,5-satni program)
3. **kraći program predškole** (2 sata dnevno, za djecu u godini pred polazak u školu)

**U vrtićke programe** može se upisati dijete od 1. godine života do polaska u školu.

**U program predškole** upisuju se sva djeca koja se nalaze u godini prije polaska u osnovnu školu (rođena od 1. travnja 2019. do 31. ožujka 2020. godine), a koja nisu obuhvaćena redovitim programima. Program predškole je besplatan i traje od mjeseca listopada tekuće do kraja svibnja iduće godine.

## II. UVJETI UPISA

Uvjeti, mjerila, pravila i postupak upisa djece u Dječji vrtić određeni su *Pravilnikom o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u dječjem vrtiću „Ražanac“* (<https://www.dv-ražanac.hr/upisi/>), u daljnjem tekstu Pravilnikom o upisu.

Zahtjev za upis (u daljnjem tekstu: zahtjev – obrazac dostupan na web stranici vrtića) s dokumentacijom podnosi roditelj, skrbnik, udomitelj djeteta (u daljnjem tekstu: roditelj).

Zahtjev za upis djeteta s priloženom upisnom dokumentacijom roditelji podnose u roku i na način kako je utvrđeno u zajedničkoj obavijesti o upisu djece u vrtić za narednu pedagošku godinu.

### **Uz ispunjeni Zahtjev za upis djeteta, roditelj prilaže osnovnu dokumentaciju:**

1. rodni list (preslika) ili izvadak iz matice rođenih ili potvrdu s podacima o rođenju djeteta ili pisanu privolu roditelja da Vrtić može sam provjeriti podatke o rođenju djeteta u maticama rođenih,
2. preslika važećih osobnih iskaznica oba roditelja,
3. uvjerenje o prebivalištu oba roditelja – **ne starije od šest mjeseci**,
4. uvjerenje o prebivalištu djeteta – **ne starije od šest mjeseci** te
5. potvrda o nadležnog liječnika (pedijatra) o procijeljenosti i obavljenom sistematskom zdravstvenom pregledu predškolskog djeteta prije upisa u vrtić (Prilog 1. Pravilnika o obrascima zdravstvene dokumentacije djece predškolske dobi i evidencije u dječjem vrtiću NN 114/2002)- **ne starije od mjesec dana**.

Dosadašnji korisnici dužni su podmiriti dugovanja (preduvjet nastavka korištenja usluga vrtića).

***Napomena: Dosadašnji korisnici usluga Dječjeg vrtića svojim potpisom na novoj prijavi potvrđuju valjanost ranije priložene dokumentacije i ne trebaju dostavljati novu, već samo popuniti Zahtjev/prijavni obrazac za nastavak korištenja usluga u pedagoškoj godini 2025./2026.***

## III. NAČIN OSTVARIVANJA PREDNOSTI

Temeljem Pravilnika o upisu:

1. pravo na upis u programe Dječjeg vrtića imaju:
  - djeca roditelja s prebivalištem na području Općine Ražanac te
  - djeca roditelja s prebivalištem na području drugih gradova i općina, odnosno djeca roditelja koji nisu državljani Republike Hrvatske mogu se upisati u pojedine programe ukoliko ima slobodnih mjesta

2. prednost na upis u programe Dječjeg vrtića imaju:

- djeca koja s oba roditelja ili zajedno sa samohranim roditeljem imaju prebivalište na području Općine Ražanac,
- djeca s teškoćama u razvoju temeljem Rješenja,
- djeca koja do 1. travnja tekuće godine navršavaju četiri godine života,
- djeca koja su u godini prije polaska u osnovnu školu,
- iznimno, ako dječji vrtić ne može upisati svu prijavljenu djecu, djeca se upisuju na način da se red prvenstva razrađuje metodom bodovanja prema kriterijima iz čl. 10 Pravilnika o upisu.

Način ostvarivanja prednosti pri upisu reguliran je čl. 10., čl. 11., čl. 12., čl. 13., čl. 14., čl. 15., čl. 16. i čl. 17. Pravilnika o upisu.

Ukoliko roditelj ostvaruje određenu prednost pri upisu, uz navedenu osnovnu dokumentaciju dužan je dostaviti i ostale dokaze za ostvarivanje prednosti pri upisu:

- **Djeca s prebivalištem na području Općine Ražanac-** Uvjerenje o prebivalištu djeteta i roditelja (ne starije od šest mjeseci)
- **Dijete oba zaposlena roditelja / na redovitom školovanju-** Original potvrda poslodavca o zaposlenju roditelja (za oba roditelja) i Elektronički zapis o radno-pravnom statusu (e-radna knjižica) s Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (za oba roditelja) / Potvrda (e-zapis) o studentskom statusu (za oba roditelja) (ne starije od trideset dana)
- **Dijete koje živi sa samo jednim zaposlenim roditeljem / redovitim studentom-** Original potvrda poslodavca o zaposlenju roditelja, Elektronički zapis o radno-pravnom statusu (e-radna knjižica) / Potvrda (e-zapis) o studentskom statusu (ne starije od trideset dana)
- **Dijete samohranog (zaposlenog) roditelja-** Original potvrda poslodavca o zaposlenju roditelja i Elektronički zapis o radno-pravnom statusu (e-radna knjižica) (ne starije od trideset dana) te dokazi o samohranosti: Rodni list djeteta, Smrtni list za preminulog roditelja, Potvrda o nestanku drugog roditelja ili Rješenje Centra za socijalnu skrb o privremenom uzdržavanju djeteta
- **Dijete iz jednoroditeljske obitelji-** Rješenje/Potvrda Centra za socijalnu skrb
- **Dijete roditelja invalida Domovinskog rata-** Rješenje o statusu invalida Domovinskog rata

- **Djeca koja su ostvarila pravo na socijalnu uslugu smještaja u udomiteljskim obiteljima-** Rješenje/Potvrda Centra za socijalnu skrb da je dijete u udomiteljskoj obitelji, bez roditelja ili odgovarajuće roditeljske skrbi
- **Djeca osoba s invaliditetom upisanih u Hrvatski registar osoba s invaliditetom prema postotku invaliditeta-** Rješenje o stupnju invaliditeta
- **Djeca koja primaju dječji doplatak ili su djeca roditelja korisnika zajamčene minimalne naknade-** Rješenje o pravu na doplatak za djecu
- **Djeca iz obitelji troje ili više djece-** Za svako malodobno dijete potrebno je priložiti Rodni list / Izvadak iz matice rođenih / Potvrdu s podacima o rođenju djeteta / Pisanu privolu roditelja da Vrtić može provjeriti podatke o rođenju djeteta u maticama rođenih
- **Djeca s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima-** Nalaz i Mišljenje nadležnog tijela iz sustava socijalne skrbi / Potvrdu izabranog pedijatra/obiteljskog liječnika da je razmjer teškoća u razvoju ili kronične bolesti okvirno u skladu s listom oštećenja funkcionalnih sposobnosti sukladno propisu kojim se uređuje metodologija vještačenja
- **Djeca u godini pred polazak u školu-** Rodni list / Izvadak iz matice rođenih / Potvrda s podacima o rođenju djeteta / Pisana privola roditelja da Vrtić može provjeriti podatke o rođenju djeteta u maticama rođenih
- **Djeca koja žive u izuzetno teškim socijalnim i zdravstvenim prilikama-** Potvrda Centra za socijalnu skrb o socijalnom statusu, Potvrda liječnika specijaliste/liječnika primarne zdravstvene zaštite o teškoj bolesti djeteta/roditelja djeteta.

Bodovi utvrđeni po kriterijima zbrajaju se i na temelju ukupnog broja bodova utvrđuje se lista podnositelja zahtjeva od najvećeg broja bodova do najmanjeg, a bodovi za pojedinu kategoriju nalaze se u članku 10. *Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u dječjem vrtiću Ražanac.*

Prednost pri upisu u okviru planiranih slobodnih mjesta po dobnim skupinama ima dijete koje ostvaruje veći broj bodova.

Ukoliko i nakon primjene utvrđenih kriterija, više prijava podnositelja ostvaruje isti broj bodova, raspoređivanje se obavlja po datumu rođenja od najstarijeg ka mlađem.

#### **IV. NAČIN PROVOĐENJA UPISA**

Zahtjev za upis sa kompletnom dokumentacijom predaje se Vrtiću u obliku:

- Poštom na adresu: Dječji vrtić „Ražanac“, adresa: Ražanac X, kbr. 9, 23248 Ražanac, s naznakom „Dokumentacija za upis-n/r pedagoginji ili ravnateljici“
- E-mailom: [djecji.vrtic.razanac@gmail.com](mailto:djecji.vrtic.razanac@gmail.com) . Prijave elektroničkim putem uvažavat će se samo onda ukoliko je kompletna dokumentacija za upis uredno skenirana i poslana u jednom mailu! Ukoliko priložena dokumentacija bude nepregledna (priložena u obliku fotografije i sl.) te slana u više poruka – ista se neće razmatrati.

Zahtjevi dostavljeni nakon isteka upisnog roka i zahtjevi s nepotpunom osnovnom upisnom dokumentacijom neće se razmatrati.

Korisnici koji već imaju upisanu stariju djecu u vrtiću ili dugovanja prema vrtiću dužni su ih podmiriti do kraja upisnog roka.

#### **V. IZNOSI NAKNADA ZA USLUGE VRTIĆA PO KATEGORIJAMA**

Iznosi za plaćanje usluga ovisno o vrsti i trajanju programa regulirani su čl. 2 i čl. 3. u *Odluci o utvrđivanju mjerila za sudjelovanje roditelja u cijeni programa dječjeg vrtića Ražanac* koje donosi Osnivač Dječjeg vrtića.

#### **VI. REZULTATI UPISA**

Temeljem Odluke o upisanoj djeci u Dječji vrtić „Ražanac“, rezultati upisa objavit će se najkasnije 30 dana po isteku roka za podnošenje prijava i to na službenoj Web stranici Vrtića (<https://www.dv-razanac.hr/>) te na oglasnim pločama Vrtića.

Klasa: 034-01-03-25-3

Urbroj: 2198-11-01-25-3

Ražanac, 10.11.2025.godine

UPRAVNO VIJEĆE DJEČJEG VRTIĆA RAŽANAC

Predsjednik Upravnog vijeća

Hrvoje Benić, mag.iur.